

SpareBank

NORDMØRE

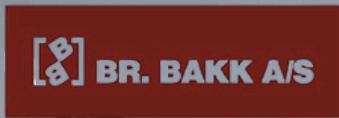


NEAS



SALMAR

Passion for Salmon



ØkonomiTjenesten



Økonomipartner



Årsmøte Aure IL

2026

Møtebok

Aure Idrettslag
Årsmøte 1/2026
24.03.2026

Aure Idrettslag

Årsmøte 1/2026

Møtetype: Fysisk møte / Årsmøte

Dato: 24. mars 2026, 18:00

Sted: Aure Gjestegård

Innkalling

Innkalling til Årsmøt i Aure IL 1026.

Agenda

Sak 1: Åpning av årsmøtet

Styreleder ønsker alle medlemmer velkommen til årsmøtet.

Sak 2: Godkjenning av innkalling og saksliste

gjennomgang av innkalling og saksliste.

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner innkallingen og saklisten.

Sak 3: Valg av møteleder, sekretær og to til å skrive under protokoll

Det skal velges møteleder, sekretær og 2 til å skrive under protokoll.

Sak 4: Årsmelding Aure IL og gruppene

Årsmeldingen fra hovedstyret gjennomgås i hovedtrekk. Det kan stilles spørsmål til årsmeldingen. Årsmeldingene i sin helhet ligger som vedlegg.

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner årsmeldingen til Aure Idrettslag som fremlagt.

Sak 5: Regnskap, resultat og balanse 2025

Resultatregnskapet presenteres på årsmøtet - dette ligger som vedlegg.

Hovedstyrets behandling 11.03.2026

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner fremlagt regnskap, resultat og balanse 2025.

Sak 6: Medlemskontigent

Hovedstyret foreslår ny sats på kr 225,- pr medlem, uansett alder

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner medlemskontingent på kr 225,- pr medlem uansett alder for 2026.

Sak 7: Treningsavgift

Alle som skal delta i aktivitet i regi av Aure IL må være medlemmer. Styret foreslår at treningsavgiften vedtatt på årsmøtet gjelder for utsendelse annet halvår. Dette fordi det er ønskelig å få sendt ut treningsavgiften tidlig på året, slik at det går cirka 6 måneder mellom hvert krav.

Treningsavgift pr halvår	2. Halvår 2025 og 1. halvår 2026	2. Halvår 2026 og 1. halvår 2027
Barn	kr 400	kr 425
Voksen, Pakke 1 (gjelder aktivitet i aure arena i regi Aure IL og evt utendørs)	kr 600	kr 625
Voksen, Pakke 2 (gjelder aktivitet i aure arena i regi Aure IL, dvs spionning m.m og aktivitet beskrevet i pakke 1)	kr 1 300	kr 1 300
Klippekort 12 klipp spinning	kr 1 100	kr 1 100

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner de foreslåtte satsene for treningsavgift for 2. halvdel av 2026 og første halvdel av 2027.

Sak 8: Organisasjonsplan

Det er krav om at årsmøtet hvert år godkjenner organisasjonsplanen for Aure Idrettslag. Hovedstyrets behandling 11.03.2026

Forslag til vedtak

Hovedstyret har ikke gjort endringer på organisasjonsplan for 2026.

Sak 9: Støtte og stipend- Kristoffer Sagli

Når det gjelder kontrakt mellom AIL og Kristoffer, skal denne signeres hvert år. Sist årsmøte ble det vedtatt en endring i organisasjonsplanen med støtte på 70 000 kr og et stipend på 20 000 kr. Hovedstyret og ski/friidretts gruppen ønsker også i år og gi Kristoffer denne støtten. Han planlegger en del løp i år, med EM som hovedfokus i sommer. Visjonen er klar og målet er og kvalifisere seg til OL i 2028.

Forslag til vedtak

Fortsetter ordningen med 70 000,- per år pluss 20 000,- kr stipend.

Sak 10: Fotball, padel & squash

Bakgrunn

En interessegruppe bestående av 8 stykker, har siden høsten 2025 arbeidet med et skisseprosjekt for ny hall i Aure sentrum.

Arbeidet har så langt omfattet:

- Vurdering av aktuelle tomtealternativer i Aure sentrum
- Skisser til utforming og funksjonalitet
- Dialog med relevante fagmiljø
- Utarbeidelse av grovkalkyle for prosjektet

Målet med arbeidet har vært å avklare om det foreligger et realistisk grunnlag for å gå videre med planene om en fotball, padel og squashhall som kan gi helårstilbud for barn, unge og voksne i Aure.

Prosjektet er av en slik størrelse både økonomisk og organisatorisk – at det nå bør forankres formelt i Aure IL. Det er behov for å etablere en prosjektgruppe med tydelig mandat, organisering og rapporteringslinje til styret.

Forslag til vedtak

Forslag til vedtak:

1. Aure IL oppnevner en prosjektgruppe for prosjektering av fotballhall.
2. Når forprosjektet er ferdig legges dette frem for årsmøtet i Aure IL for godkjenning.
3. Styret i Aure IL får fullmakt til å utforme mandat og sette sammen prosjektgruppen.

Sak 11: Mulighet for å gi en årlig påskjønnelse til trenere og lagledere

Trenere og lagledere i Aure IL legger ned en betydelig frivillig innsats gjennom hele året. De bidrar med planlegging og gjennomføring av treninger, oppfølging av utøvere, organisering av kamper og cuper, samt skaper et godt og trygt sosialt miljø rundt lagene.

Mye av denne innsatsen skjer på kveldstid, i helger og i ferier, og er avgjørende for at barn og unge i klubben skal ha et godt aktivitetstilbud. Uten denne frivillige innsatsen ville det ikke vært mulig å opprettholde bredden og aktiviteten i idrettslaget.

Forslaget innebærer ikke å innføre betaling for trener- eller laglederroller, men å gi gruppene mulighet til å gi en enkel, symbolsk oppmerksomhet som takk for innsatsen. En slik påskjønnelse kan bidra til å vise anerkjennelse og verdsettelse av den frivillige innsatsen som legges ned.

Det foreslås derfor at årsmøtet gir gruppene fullmakt til å sette av et årlig beløp i sine budsjetter til en enkel påskjønnelse for trenere og lagledere i barne- og ungdomsidretten.

Ordningen foreslås avgrenset til aktivitet for barn og unge til og med 16-årsklassen, og med en øvre ramme på **maksimalt 500 kroner per person per år**. Gruppene avgjør selv innenfor denne rammen hvordan en slik påskjønnelse eventuelt gis og finansieres i sitt budsjett.

Sak 12: Mulighet for alkoholserving ved arrangementer for voksne

Aure IL ønsker å utrede og legge til rette for muligheten til å servere alkohol ved enkelte arrangementer som er rettet mot voksne (18 år og eldre). Formålet er å kunne utvikle nye typer sosiale arrangementer og samtidig skape flere inntektsmuligheter for idrettslaget.

Eksempler på aktuelle arrangementer kan være quizkvelder, visning av større idrettsbegivenheter på TV (for eksempel VM eller andre mesterskap), eller andre sosiale arrangementer for voksne.

En slik ordning vil kunne bidra til økt aktivitet rundt klubbens møteplasser, styrke det sosiale miljøet og samtidig gi klubben mulighet til å skape ekstra inntekter til drift og aktivitet for barn og unge.

Eventuell servering av alkohol må skje i tråd med gjeldende lover og regler, herunder alkoholloven, samt eventuelle kommunale krav til bevilling. Det vil også være en forutsetning at arrangementene er tydelig avgrenset til voksne over 18 år, og at serveringen gjennomføres på en ansvarlig måte.

Saken legges fram for årsmøtet for å avklare om klubben skal åpne for denne muligheten.

Forslag til vedtak

Forslag til vedtak

Årsmøtet vedtar at Aure IL kan arrangere arrangementer for voksne (18 år og eldre) hvor det kan serveres alkohol.

Servering skal skje i henhold til gjeldende lover og regler, og nødvendige tillatelser eller bevillinger må innhentes før gjennomføring.

Sak 13: Budsjett 2026

Hovedstyret legger frem forslag til budsjett for 2026.

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner budsjettet som er framlagt i årsmøtet.

Sak 14: Lovnorm 2026

Det er krav om at årsmøtet hvert år godkjenner lovnormen for idrettslag

Endringer i år:

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner den framlagte lovnormen

Sak 15: Valg

Hovedstyret	Navn	Valgt til	Merknad
Leder (leder i styret)	Daniel Hjelen	2027	
Nestleder (n.l. i styret)	Ole Ivar Vean	2028	Tar gjenvalg
Styremedlem	Hilde Dromnes	2027	
Styremedlem	Øivind Bugge	2028	Tar gjenvalg
Styremedlem	Gro Marie Oldervik	2027	
Vara		2027	Velges hvert år

Medlem	Elisabeth Lillehagen	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Hilde Leenen	2027	
Vara	Erik Olufsen	2027	Tar gjenvalg
Håndball		Valgt til	
Leder	Mats Langtinn	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Trine Ulfsnes	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Melanie A. Vammes	2027	
Medlem	Tuva Skar Kvammen	2027	
Medlem	Henning Strupstad	2028	Tar gjenvalg
Vara			
Puls		Valgt til	
Leder	Lisa Skiphamn	2027	NY leder
Medlem	Kristin Karlsnes	2027	
Medlem	Sonja Kristengård Pettersen	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Lisa Skiphamn	2027	
Medlem	Marte Lindaas	2028	Tar gjenvalg
Vara	Dagbjørn Aundal	2027	
Medlem	Lars Bergfald Sæther	2028	NY
Turn		Valgt til	
Leder	Stine Wigum Hagen	2027	Tar gjenvalg som leder
Medlem	Ingrid Bones Kjorsvik	2027	
Medlem	Even Dromnes	2028	Tar gjenvalg som medlem
Medlem	Hanne Kristine Ness	2027	
Medlem	Erik Ulfsnes	2027	

	Navn	Valgt til	Merknad
Kontrollutvalg			Alle velges hvert år
Medlem	Elin Benberg Antonsen	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Jon Olav Romundets	2027	Tar gjenvalg
Vara	Einar Andre Skipnes	2027	Tar gjenvalg
Valgkomite		Valgt til	Skal velges på årsmøtet. Innstilling fra styret
Medlem	Line Nedresæther	2027	
Medlem	Geir Hjelen	2027	
Medlem	Markus Hjelen	2028	
Løypekjørere		Valgt til	Løypekjørere velges av ski/fri gruppen
	Thomas Bremset	2027	
	Henning Torset	2026	
	Thomas Nedresæter	2028	Tar ny periode
	Trygve Hauge	2026	
	Ole Tom Neraas	2026	

Forslag til vedtak

Årsmøtet godkjenner valglistene

* * * * *

17. mars 2026 14:09

Vedlegg til:

Årsmelding Aure IL og gruppene



ÅRSMELDING 2025

HÅNDBALLGRUPPA - AURE IL

Gruppens sammensetning:

Leder: Mats Langtinn
Nestleder: Henning Strupstad
Arr.ansvarlig: Trine Ulfnes
Medlem: Tuva Skar Kvammen
Medlem: Melanie Vamnes
Medlem: Hanne-Lovise Waagø

Gruppens visjon og målsetning:

Aure IL Håndball sin visjon er "Håndball for alle".

Håndballgruppa skal legge til rette for at håndballspillere i Aure IL håndball skal oppleve:
TRIVSEL – UTVIKLING – TRYGGHET.

Hovedmålene er;

- Alle som ønsker å spille håndball i Aure IL skal få anledning til det.
- Alle skal få et godt sportslig tilbud.
- Alle skal oppleve et trivelig, utviklende og trygt miljø når de er på håndballtrening og håndballkamper.

Gruppens arbeid:

Styret har avholdt møter ved behov, men samarbeider kontinuerlig via egen gruppe-chat i Spond for styret. Totalt ble det avholdt fem formelle styremøter i 2025.

Styrets primæroppgave er å drifte og organisere aktiviteten i gruppa, samt følge opp budsjettet som er vedtatt av årsmøtet, hvilket er på agendaen på hvert møte.

Håndballgruppa skal primært arbeide for å legge til rette for at flest mulig barn og unge i Aure får et tilbud om å spille håndball i organiserte former. Det å skaffe trenere, hjelpetrenerne og lagledere er en del av dette. Likeså påmelding av lag i henhold til fastsatte frister.

Vi registrerer at det blir stadig mer utfordrende å skaffe frivillige ressurser til de ulike rollene som kreves for å drive et tilbud, men vi klarte å få på plass alle roller til alle lag også i 2025.

Videre deltar representanter fra styret på «sonemøter» hvor alle klubbene i Sone Orkdal er representert. Dette er et svært nyttig og viktig møtepunkt for oss som klubb hvor vi kan høste erfaringer fra andre, dele våre erfaringer, promotere oss som klubb, ha direkte dialog med soneleder og klubbrådgiver fra NHF, samt holde oss oppdatert på alt som skjer sentralt i NHF.



Dommerarbeid

Dommersituasjonen for 2025 har vært utfordrende, da de fleste av våre dommere studerer og bor andre steder enn i Aure. Flesteparten spiller også selv aktivt i andre klubber og er derfor lite tilgjengelig for oppdrag i Aure.

Vi har ni registrerte dommere ved utgangen av året, hvor tre kan dømme kamper for aldersklassene over 12 år.

To av disse er nyutdannede i 2025 og har deltatt på NHF Region Nord sitt «hurtigkurs» som består av en liten del e-læring og 3 timer på Teams før man blir godkjent som dommer.

Det er underforstått at disse vil trenge praksis før de kan gå inn som aktive dommere for klubben.

Håndballstyret har videreført beslutningen om å betale våre dommere dobbelt dommerhonorar for å øke interessen for dømming, samt for å forsøke å unngå bøter fra NHF for å mangle aktive dommere.

Dessverre har kravene for å unngå bøter blitt så strenge at det i praksis er svært utfordrende å få til.

Kravet er at vi må stille med én dommer pr andre lag som spiller i årsklassene fra 12 år og opp, hvor disse dommerne må ha betalt lisens, akseptert påmelding til sesongen og begge dømme minst 15 kamper i løpet av sesongen hver. Hvis våre dommere dømmer fler enn ti, men færre enn 15 kamper får vi godskrevet en halv dommer på kvoten og får reduksjon i gebyret som følge av dette.

For at en enkelt dommer skal telle for to aktive dommere derimot må denne ha dømt minst 50 kamper.

Med fire aktive lag som treffes av denne bestemmelsen så betyr det at vi må ha minst to dommere som til sammen skal dømme 30 kamper i løpet av sesongen. Barnekampledere (barnedommere) teller ikke i kvoten iht bestemmelsene til NHF.

Vi vil jobbe videre sammen med klubbene rundt oss for å prøve å få endret disse reglene da vi mener de er svært uheldige for små distriktsklubber og favoriserer de store klubbene.

Vi har forsøkt å få satt opp et barnekamplederkurs (barnedommerkurs), men har ikke fått forventet reaksjon fra NHF Region Nord dessverre og vi har derfor ikke fått gjennomført dette selv om vi har mange interesserte kandidater. Vi blir bedt om å heller delta på kurs på kveldstid midt i uka på steder som ligger langt fra Aure.

Dette viser at det er stor avstand mellom NHF Region Nord og klubbene dessverre, og vi vil jobbe aktivt videre med å få til et dommerkurs i Aure i 2026.

Oppsummert så er det svært utfordrende både å rekruttere og få til å gjennomføre nok oppdrag til våre dommere. Arbeidet med å styrke denne delen av klubben vil fortsette også i 2026, men med dagens bestemmelser ser vi på det som nær umulig å fylle kravene til NHF for å unngå gebyrer dessverre.



Håndballskole

Også i 2025 fikk vi arrangert håndballskole sammen med Byåsen Elite. Dette er et krevende arrangement å få på plass med mange involverte parter. Vi har, takket være noen sentrale ildsjeler, klart å få på plass en meget god oversikt over nødvendige ressurser for å gjennomføre arrangementet så effektivt som mulig og arbeidet med å få på plass frivillige gikk bedre i 2025 enn året før.

Vi hadde 61 påmeldte deltakere denne gangen, fordelt på 30 fra Aure og 31 fra andre idrettslag.

Basert på tilbakemeldingene fra forrige håndballskole valgte vi å arrangere årets håndballskole første uka i august for å unngå kollisjon med både skoleruter og oppstart på arbeid for foreldre. Dette så ut til å bidra positivt både mtp påmelding og det å få tak i frivillige.

I år, som i fjor, ble arrangementet holdt i Aure Arena i sin helhet. Dette fungerer svært godt med det antallet deltakere vi har nå, men vil trolig skape noen utfordringer om det blir en del flere deltakere.

Overnatting for Byåsen ble i år på Aure gjestegård da dette ble en bedre løsning både praktisk og økonomisk.

Sponsorarbeidet ifm håndballskolen fungerer ikke optimalt og vi fikk ikke inn noen hovedsponsor i 2025. I samarbeid med daglig leder jobber vi med en annen tilnærming til dette for 2026 som forhåpentligvis vil føre til bedring.

Alt i alt ble arrangementet en stor suksess og førte til god inntekt i tillegg til mange gode minner og sporstlig utvikling.

Ekstra gledelig var det selvsagt at Molde og Byåsen i år fikk gjennomført en treningskamp i Aure Arena igjen – et arrangement som trekker mye folk og er til stor inspirasjon for de som er på håndballskolen!

Etter kampen serveres det felles middag for deltakerne, Molde og Byåsen – et svært populært tilbud for både profesjonelle spillere og de som er på håndballskolen!

Aktivitet

For første gang har Aure hatt en kvinner senior-lag i 5.divisjon!

Laget har vist stor fremgang gjennom sesongen og oppmøtet på hjemmekamper har vært veldig bra! I tillegg har det blitt jobbet godt med å skaffe «matchball-sponsorer» til kampene til laget, som sammen med økt besøk og salg ifm kamper, har ført til gode inntekter.

Interessen rundt damelaget er stor og Tidens Krav var også på besøk for å lage en reportasje om temaet i løpet av året.

I tillegg til damelaget har vi hatt følgende lag påmeldt sesongen 2025/2026:

J11, J12, J13 og J14.

Alle lag har spilt nordover med unntak av J13 som spiller i Møre og Romsdal.



Aure Idrettslag - aktivitetslokomotivet i Aure

Vi har spilt kamper fra Sparbu i nord til Stranda i sør – en avstand på ca 400 km, med tre fergeforbindelser og totalt reiseavstand over 6,5 time!

Vi kan ikke få rett et stort takk til trenere, lagledere, foreldre og spillere som bruker mye tid og penger på å stille opp på kamper rundt om i hele regionen!

Vi har også mini og J/G 8/9, men disse har ikke spilt i sesongspill

J11-J14 startet sesongen med å delta på «Åpningscupen» i Trondheim – et stort arrangement som er veldig bra både sportslig og sosialt!

Lagene våre ble lagt merke til av både arrangører og andre lag, og fikk veldig gode tilbakemeldinger både på spill og FairPlay!

Alle lagene har lagt ned en kjempeinnsats i både serie- og cupspill og representerer Aure IL Håndball på en meget god måte!

Det er gledelig å se stor utvikling hos alle som deltar og ikke minst gleden over å spille håndball.

Aure spiller god og fair håndball og leverer gode resultater mot antatt langt bedre lag.

Håndballgruppa besto ved årsslutt av ca 115 spillere totalt for alle årsklasser, inkludert damelaget. Håndballgruppa har spillere fra alle deler av kommunen i aktivitet, fra Nordlandet i nord til Tømmervågen i sør, samt fra Kyrksæterøra.

Trenersituasjonen i 2025 har etter hvert blitt god da vi har fått inn engasjerte og entusiastiske trenere på alle lag.

Damelaget lyste vi ut etter hovedtrener for uten å ha fått på plass noen avtale med noen der dessverre.

Vi har en trener som starter på trenerutdanning i 2026 og håper selvsagt flere har lyst til å øke kompetansen sin på dette området i året som kommer!

Det er også gledelig å kunne meddele at vi har fått fem plasser på «SPU» (Spillerutvikling) i regi av NFH Region nord. Dette kan sammenlignes med regionsamlinger i fotballen for de som er kjent med det konseptet.

Dette er veldig positivt både for oss som klubb og for de spillerne som blir tatt ut til disse samlingene.

Vi har aldri tidligere hatt et så høyt antall spillere tatt ut til disse samlingene, noe som sier oss at satsingen på bredde og «flest mulig lengst mulig» bærer frukter!

Økonomi

Budsjett har vært tema på alle styremøtene i 2025, og styret har hatt fokus på å holde seg innenfor de tildelte rammene.

I 2025 hadde vi en netto utgift på 596 697kr mot budsjetterte 585 000kr, samt en inntekt på 389 419kr mot budsjetterte 385 000kr.

Vi ser at de store utgiftspostene er kontingenter, dommere og utsyr/bekledning.

Kontingenter og dommerkostnader reguleres i all hovedsak av NHF Region Nord og vi har merket en kraftig økning i disse de siste årene.

Utstyr/bekledningsposten inneholder i all hovedsak kostnaden ved innkjøp av deltakergensere til håndballskolen, samt supplering av spillertrøyer.



Aure Idrettslag
- aktivitetslokomotivet i Aure

Vi har også tatt ut klubbbonusen hos ScanTrade i form av spillertrøyer for å sikre ta vi får igjen mest mulig av avtalen vi har med dem.

Mats Langtinn

Hanne-Lovise Waagø

Trine Ulfnes

Melanie Vamnes

Henning Strupstad

Tuva Skar Kvammen

Aure, 01.03.2026



ÅRSMELDING 2025

FOTBALLGRUPPA – AURE IL

Sammensetting av gruppen:

Styremedlem: Tore Solenes

Styremedlem: May Anita Ulfnes

Styremedlem: Kjell Arne Folde

Styremedlem: Ole Gabriel Roksvåg

Styremedlem: Marie Burvald Goa

Varamedlem: Kjartan Sletta

Arbeidet i gruppa:

Fotballgruppen skal hovedsakelig jobbe for å legge til rette for at flest mulig barn og unge i Aure får et tilbud om å spille fotball i organisert form. Å skaffe trenere og lagledere, samt påmelding av lag innen frister satt av kretsen er en del av gruppen sitt ansvar. Fotballgruppen utarbeider retningslinjer og har det økonomiske ansvaret for aktiviteten av ulike arrangement.

Styremøte:

Det er gjennomført syv styremøter og 63 saker er behandlet. Det har vært store endringer i fotballgruppen i år da Tore J. Finset, Asgeir Leonardsen, Marita M. Flaamo og Eirin Grøtan Hartveit har gått ut av fotballgruppen. Tore J. Finset og Marita M. Flaamo har i en periode bistått gruppen i overgangsperioden, før de i høst trakk seg helt ut. Foreløpig er det ikke valgt noen ny leder, men en flat struktur. Målet er at vi etter hvert vil velge en ny leder. May A. Ulfnes og Kjell Arne Folde er fremdeles med, mens Tore Solenes, Ole Gabriel Roksvåg og Marie Burvald Goa er valgt inn som nye styremedlemmer. Kjartan Sletta forsetter i sin rolle som varamedlem, mens Andreas Vaag gikk inn i rollen som Bygdacupansvarlig.

Spesielle oppgaver:

I tillegg til grunnoppgavene med å legge til rette for treninger og seriespill har Fotballgruppen arrangert fire arrangement i løpet av 2025.

19.-20. juli arrangerte Bygdacupkomitéen den 33. utgaven av *Bygdacupen*. Det ble et flott arrangement med et fantastisk sommervær, god deltakelse, spennende kamper og godt økonomisk resultat.

8.-9. august arrangerte vi *Tine fotballskole* for fjerde gang på Aure stadion. Det var to fine fotballdager med både lokale og tilreisende deltakere – og dyktige, frivillige instruktører med bakgrunn fra idrettslagene i kommunen vår. Antall barn og unge deltok denne gangen.

27. september arrangerte vi *Sparebank 1 cup*. Det var forholdsvis lite påmeldinger til cupen, men dagen ble fin med både lokale og tilreisende deltakere, og dyktige dommere.

27. november arrangerte Fotballgruppen en innendørs fotballavslutning for barnelagene våre 6-årsklassen til 9-årsklassen, mens de eldste lagene våre hadde egne avslutninger med matserving og pokalutdeling.



I tillegg til disse fire arrangementene ble det arrangert dommerkurs i uke 14 hvor tolv ungdommer deltok, og fotografering 28. august. Vi fikk og være med som maskoter, ballhentere og loggselgere under KBK-Brann søndag 31. august.

Aktivitet:

I tillegg til arrangementene nevnt over så har vi hatt aktivitet på 12 Ulike lag. Gutter/Jenter 6, Jenter 7, Gutter 7/8, Jenter 8/9, Gutter 9, Gutter 10, Jenter 11, Jenter 12, Gutter 13(2013), Gutter 13 (2012), Jenter 14, Gutter 14.

I tillegg til spillerne våre har i alt 29 voksne vært engasjert som trenere, hjelpetrenerne og lagledere, og mange foreldre har stilt som sjåfører og med dugnadsinnsats på arrangementet i løpet av året. Vi retter en stor takk for all den frivillige innsatsen som ytes i gruppen.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Hovedmålsettingen for fotballgruppa er å sikre god og inkluderende aktivitet for barn og unge. 2025 vurderes som et år med høy og stabil aktivitet, både når det gjelder treninger, seriespill og cuper. Det er gledelig at Tine Fotballskole fortsatt arrangeres årlig, og er et viktig tiltak både sportslig og sosialt.

Alle lag har deltatt på cuper i løpet av sesongen, noe som gir verdifull kamptrening og gode opplevelser for spillerne. I tillegg fikk klubben gjennomført egen cup på høsten. Erfaringene fra arrangementet er positive, og målet videre er å øke deltakelsen ytterligere.

Rekrutteringen i de yngste årsklassene er god, og vi har mange aktive spillere i de fem yngste årskullene. Dette gir et godt grunnlag for videre aktivitet i årene som kommer.

2025 har vært et aktivt og positivt år for fotballgruppa i Aure Idrettslag, med god sportslig utvikling i både barne- og ungdomsfotballen. Klubben har hatt spillere representert på flere utviklingsarenaer utenfor eget miljø, blant annet gjennom akademitiltak, kretslagssamlinger, regionale tiltak og nasjonale utviklingstiltak. Dette gjelder både gutter og jenter, og viser at arbeidet som legges ned i treningshverdagen holder et godt nivå.

Flere lag har levert solide sesonger, med gode plasseringer i seriespill og sterke prestasjoner i cuper og sluttspill. Særlig i ungdomsfotballen har vi sett tydelig utvikling i ferdigheter, samspill og holdninger. Jentesatsingen står støtt, og både jente- og guttelag markerer seg positivt.

Klubben har også vært representert på talentleir i regi av fotballforbundet for andre år på rad. For en breddeklubb av vår størrelse er dette en anerkjennelse av det langsiktige arbeidet som gjøres av trenere, spillere og støtteapparat.

Det har gjennom året vært stor aktivitet på tvers av årskull, med deltakelse på turneringer, samlinger og hospitering i større miljøer. Samtidig oppleves klubbmiljøet lokalt som trygt og inkluderende, og mange spillere viser god treningsvilje og gode holdninger.

Oppsummert viser 2025 at Aurefotballen kombinerer bredde og utvikling på en god måte. Det legges et solid grunnlag for videre aktivitet og sportslig framgang i årene som kommer.

Økonomi:

Gruppen hadde høy aktivitet i 2025. Inntektene var bedre enn forventet, særlig gjennom egne arrangement og dugnadsaktivitet, men økte kostnader knyttet til aktivitet og deltakelse (reise/cup, lisenser og utstyr) gjorde at året endte noe svakere enn planlagt. For øvrig mener vi at utgiftene speiler godt den positive fotballaktiviteten, men at vi bør se nærmere på tiltak for å øke inntektene i gruppen.

Aure, 4. februar 2025

Tore Solenes

Kjell Arne Folde

May Anita Ulfsnes

Marie Burvald Goa

Ole Gabriel Roksvåg



ÅRSMELDING 2024

TUR OG TRIM-GRUPPE - AURE IL

Gruppens sammensetning

Leder: Siv Hege Stemshaug

Medlemmer: Hilde Leenen

Medlemmer: Elisabeth Lillehagen

Medlemmer: Erlend Vaag

Medlemmer: Ragnhild M Våg

Vara: Erik Olufsen

Styremøter

De fleste saker behandles på teams, e-post og messenger. Det er avholdt 3 styremøter.

ÅRSHJUL

Januar- april åpen skihytte

Mai oppstart 4-fjell og StikkUt,

Juni Bergsfjellet rundt, dugnad skihytta

August/ September: dugnad skihytta, familiedag

Oktober skifte bøker trimturer,

Avslutning 4 -fjell og StikkUt.

Aktivitet

Skihytta

Det er mange som legger turen til Aurdalen når vi har åpen skihytte. I 2024 ble det mange avlysninger på grunn av snømangel. Hyttevertene som stiller opp, gjør en flott innsats slik at vi kan holde skihytta åpen. I tillegg legger barne- og ungdomsskolen vinteraktivitetsdager hit.

Vi håper på bedre snøforhold neste vinter!



4 fjell

4 fjell er som tidligere ett samarbeid med alle idrettslagene i kommunen. Det er stor interesse og deltakelse på denne aktiviteten. Det ble avholdt avslutning i Aure Arena for at alle skulle kunne se på alle bildene fra fotokonkurransen i 4-fjell som er hengt opp i Arenaen.

Toppene som var med i år var: Hjortåsen, Meskarlia, Vettaheia, Dalamannen, Storbrannfjellet, Bølihammaren, Kjellarfjellet, Skorvhaugen/ Einesaksla, Knubben og Skarven fra Myrvang.

Det ble solgt 297 deltagerbevis i 2024 mot 331 i 2023.

Det ble innlevert 203 deltagerbevis i 2024 mot 228 i 2023.

Stikk ut

Er organisert av friluftsrådet og er et samarbeid mellom Aure il og Aure kommune. Vi i Tur og trim har ansvaret for merking av Rostolen, Storfonna og Benken.

Sommersesongen varer fra 1 mai til 31 oktober og vintersesongen fra 1 desember til 2 påskedag. Turmålene har fire graderinger.

Antall deltakere har nå stabilisert seg. Antall registrerte turer i 2024: 5164 fordelt på 1005 aktive deltakere. Registrerte turer pr turmål: Rostolen: 144, Storfonna: 174 og Benken 546.

Antall registrerte turer i 2023 var: 4949 fordelt på 320 aktive deltakere.

Vi i Aure idrettslag har meldt oss ut av Stikkut Ski og var ikke med i 2024.

Turkart og Trimposter

Vi har stor oppslutning om de 15 trimpostene våre. Vi byttet ut bøkene rundt 1. oktober og foretok trekking deretter. De heldige blir annonsert på Aure Idrettslag sin nettside og kan hente hvert sitt krus på Aure idrettslags kontor.

Bergsfjellet rundt

Turkonkurransen ble arrangert første uka i juni for 45.år på rad. Dagen kom med litt duskregn, men ellers greit turvær. Det var usikkerhet rundt om vi kunne lage bål pga at det hadde vært veldig tørt, men det regnet endel rett før konkurransen og vi fikk lov av brannvesenet å tenne bål.

Vi satte opp plakater og det ble annonsert på facebook og Aure idrettslags nettside.



Karen Magerøy og Arne Ormset sto for grilling ved Vasslivatnet.

Det deles ut medaljer etter 1år, 4 år og 8 år. Krystall: 10 år. Plakett: 15, 20,25 og 25 år.

Det var totalt 37 deltakere.

Vi takker alle deltakere og frivillige for innsatsen og ønsker velkommen igjen neste år.

Utmerkelser:

Bronse medalje for første års deltakelse: Sander Vaag, Tommy Vaag, Ola Stigersrud og Heidi Ormset

Sølv for fire års deltakelse: Lene Vaag Wessel, Guri Olava Vik og Per Olav Vik

Utmerkelse for 20 års deltakelse: Alexey Kurbanov

Utmerkelse for 35 års deltakelse: Ole Tom Neraas

Klatring

Det siste året har det vært lite aktivitet med klatring, men det ser ut til å ta seg opp.

Innebandy

Innebandy har en trofast gjeng som stiller på trening hver søndag kveld, men de håper at det kan komme flere på treninger. Vi har kjøpt inn nye køller og baller.

Økonomi

Vi har i år ett underskudd på 5850,- Nkr

Aure, 09.02.2025

Siv Hege Stemshaug

Hilde V Leenen

Elisabeth Lillehagen

Erlend Vaag

Ragnhild Våg



ÅRSMELDING 2025

PULS - Aure IL

Styret:

Leder: Mangler leder
Medlemmer: Marte Lindaas Ulfsnes
Lisa Skiphamn
Kristin Karlsnes
Sonja Pettersen
Vara: Hanne Dørdal

Gruppa sitt arbeid:

Styremøter

I løpet av året 2025, var det ingen styremøter. Det har blitt kommunisert per mail og messenger ved fordeling av arbeidsoppgaver, laget timeplaner i forhold til innhold og gjennomføring av treningstilbudet i samarbeid med instruktørene.

Spesielle oppgaver

Det har vært et litt roligere år enn vanlig, der våren startet bra med mye tilbud, og høsten ente opp med bare spinning.
Ikke er det kjøpt inn mer treningsutstyr heller.
Det har stått litt på «vent», i forbindelse med manglende leder.

Aktivitet

Pr 31/12-2025 hadde vi 85 medlemmer, og av disse har ca 30 vært aktive brukere av tilbudet ved PULS.

Antallet aktive medlemmer har vært stabilt i løpet av 2025.

Gjennom året 2025 har vi hatt 5 instruktører som har driftet de ulike gruppetimene.

Lone Skar, har hatt WOD, styrketime
Øivind Bugge, Spinning-time
Ann Merete Sæter, Tabata. styrketime
May Anita Ulfsnes, Pulsstep, step- og styrke-time
Anita Vaag, Spinning-time

PULS Høsten 2025 ble det 2 alternativ;

Øivind Bugge, Spinning-time
Anita Vaag, Spinning-time

I tillegg til egen aktivitet, har vi hatt utleie av lokalet til Skogan Boliger, UKM og Frisklivssentralen v/ Aure Kommune.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Bookingsystemet i SPOND har fungert godt, både for instruktører og medlemmer.

Så det ble beholdt i 2025, og sikkert i fremtiden også.

Sammen med aktiv markedsføring på sosiale medier og dedikert innsats fra instruktørene, har vi holdt stabilt antall medlemmer hos PULS, og antall aktive medlemmer som deltar på timene våre.

Mål vi satte oss for året 2025:

Øke medlemstallet + En variert timeplan.

Økonomi

Skogan leier en time pr uke.

UKM leier rom en gang i året.

Frisklivssentral v/ Aure Kommune startet opp igjen iløpet av 2025, og startet med leie av rom 1 time pr uke og gikk opp til 2 timer pr uke.

Vi selger ca 30 sesongkort og 2 klippekort pr halvår, pluss 2 droppin timer pr mnd.

Sesongen Våren 2025 ble veldig bra.

Da ble det solgt 33 Sesongkort á kr 1200,00 og 3 enkelt timer á kr 100,-

Høsten ble roligere enn ellers, da det kun var tilbud om spinning.

Da ble det solgt 21 sesongkort H25 hos PULS – og 3 enkelt timer á kr 100,-

Dette resulterte i færre solgte Sesongkort, sammenlignet med tidligere år.

Til sammen hadde PULS inntekter på kr 70 695,- i 2025 (budsjett kr 108 000,-).

Utgifter 2025; kr 96 497,- (budsjett kr 109 700,-)

Det resulterte i et underskudd på kr 25 802,-

Aure 1/3-2026

Leder (mangler)

Medlem

Medlem

Kristin Karlsnes

Marte Lindaas

Medlem

Medlem

Lisa Skiphamn

Sonja Pettersen

Årsmelding 2025- Hovedstyret

Hovedstyret si sammensetning

Leder:	Daniel Hjelen
Nestleder:	Ole Ivar Vean
Styremedlemmer:	Øivind Bugge
	Gro Marie Oldervik
	Hilde Dromnes
	Line Ormset (vara)

Styremøte

I 2025 vart det gjennomført 7 styremøter og 48 saker ble behandlet.

Medlemmer

Pr 31.12.2025 hadde Aure idrettslag 556 betalende medlemmer.

2025- ett godt sportslig år

I 2025 hadde Aure IL et svært aktivt og vellykket år, med breddeidrett som tydelig hovedfokus for å gi et godt tilbud til både barn, unge og voksne. I samarbeid med Smøla IL ble det etablert et A-lag i fotball, som leverte en imponerende sesong og sikret 1. plass i serien, med opprykk til 4. divisjon i 2026 som resultat. Det ble også satset videre på damelag i håndball, som deltok i seriespill i 5. divisjon. Aktiviteten blant barn og unge har vært høy gjennom hele året, med både fotball- og håndballag representert på en rekke cuper, der de har oppnådd gode resultater og vist stor idretts glede. Aure IL er glade for å kunne være sponsor til Kristoffer Sagli. Kristoffer hadde en god sesong i fjor, hvor han var godt representert. Samlet sett vitner året om solid innsats, godt samarbeid og positiv utvikling i hele klubben.

Anlegg og utstyr

Idrettslaget er avhengig av alle som stiller opp på dugnad for å vedlikeholde både anlegg og utstyr. Det var lite snø gjennom vinteren, så ble ikke mange turer med løypemaskinen denne sesongen. På høsten ble siste lysarmatur oppe i skiløypa byttet, så da er alle stolper installert med LED-belysning.

De frivillige

Aure IL retter en stor og oppriktig takk til alle frivillige som stiller opp som trenere, lagledere og øvrige ressurspersoner, og til alle som bidrar på dugnader gjennom året. Deres engasjement, innsats og vilje til å bruke av egen tid er helt avgjørende for aktiviteten og fellesskapet i klubben. Uten dere hadde vi ikke kunnet tilby det brede og inkluderende idrettstilbudet vi er så stolte av.

Sponsorer og Støttespillere

Sponsorer og støttespillere er avgjørende for at Aure Idrettslag skal kunne opprettholde og videreutvikle det brede aktivitetstilbudet vi ønsker å gi til barn, unge og voksne i lokalmiljøet. I en tid preget av økte kostnader og strammere rammer merker vi at det krever mer arbeid både å beholde eksisterende samarbeidspartnere og å rekruttere nye. Nettopp derfor setter vi ekstra stor pris på alle som velger å støtte oss. Aure IL ønsker å rette en varm og oppriktig takk til våre sponsorer og støttespillere. Deres bidrag er en forutsetning for den aktiviteten og det fellesskapet vi sammen skaper.

Hovedstyret i tett samarbeid med daglig leder jobber hele året med å søke støttemidler når ulike aktører lyser ut at en kan søke etter midler.

Nettside & Sosiale medier

Aure IL benytter klubbens hjemmeside samt Facebook og Instagram aktivt for å dele nyheter, informasjon og oppdateringer om aktivitetene våre. I starten av 2025 hadde vi fokus på å styrke vår synlighet på de ulike plattformene. Utvalgte nøkkelpersoner fikk ansvar for publisering og oppfølging, noe som har ført til økt aktivitet, bedre informasjonsflyt og større synlighet for klubben og det arbeidet som legges ned gjennom året.

Oppsummering

2025 har vært et aktivt og positivt år for Aure IL, preget av sportslig framgang, høy aktivitet og stort engasjement i hele organisasjonen. Klubben har styrket sitt tilbud innen både fotball og håndball, videreutviklet anlegg og utstyr, og arbeidet målrettet med synlighet, økonomi og samarbeidspartnere. Samtidig viser innsatsen fra frivillige, sponsorer og støttespillere hvor viktig fellesskapet rundt klubben er. Hovedstyret vil takke alle som har bidratt gjennom året, og ser fram til å bygge videre på det gode arbeidet inn i 2026.



ÅRSMELDING 2025

TURN-GRUPPE - AURE IL

Gruppens sammensetning

Leder: Even Dromnes

Medlem: Ingrid Bones Kjørsvik

Medlem: Stine Wigum Hagen

Medlem: Hanne Kristine Ness

Medlem: Eirik Ulfsnes

Gruppens arbeid

Gruppemøter

Det er avholdt 1 gruppemøter for å planlegge sesongene. Gruppen har i tillegg en gruppe på messenger hvor ting hurtig kan avtales. 2025 har vært et enkelt år å planlegge da trenersituasjonen har vært stabil og fordelt på 4 personer.

Aktivitet

Treninger startet opp i januar med nærmere 40 barn fordelt i alderen 2-15 år. Noe lavere antall deltakere enn tidligere år. Spesielt etter sommeren – noe av årsaken til dette kan være krasj med andre aktiviteter som for eksempel fotball. Det merkes også at de eldste slutter, når noen slutter drar det med seg flere.

Turntreningene arrangeres i Nordlandet idrettshall hver onsdag, fordelt på tre grupper.

- Gruppe 1, Gymlek: kl 17:00-17:40 snitt ca 10 ca 20 forskjellige
- Gruppe 2, IG1: kl 17:45-18:40 snitt ca 8 ca 14 forskjellige
- Gruppe 3, IG2: kl 18:45-20:00 ca 6 før sommer ca 2 etter sommer

Gruppen har benyttet Spond for registrering av deltakere.

Organisering på turntrening:

Trenere

Even Dromnes har hatt gymlek i vårhalvåret

Berit Dromnes har hatt gymlek i høsthalvåret

Foreldre er med å bistår sine egne på trening.

IG1 og IG2 så har Eirik Ulfsnes, Ingrid Bones Kjørsvik og Even Dromnes hatt alle treninger. De fleste treninger med alle tre, noen med to og noen få med 1.

Dette har ført til lite behov for andre foreldre å bistå.

Even Dromnes har tatt sikringskurs i løpet av året slik at vi kan fordele treninger mellom Ingrid og Even på IG1 og 2. Kurs fører også til mere kunnskap inn i trenerteamet og dermed mulighet til å lære bort nye øvelser. Eller bedre metoder for å lære det samme.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

Deltakelsen har vært bra også dette året. Vår- og høstsemesteret 2024 har det deltatt ca 40/30 (vår/høst) barn, noen har vært med helt siden oppstarten av turn høsten 2017 men også en god del nye deltakere. Det er plass til flere barn på alle gruppene, men da trenger vi også flere faste trenere. Vi er sårbare for sykdom/fravær av de faste trenerne/hjelpetrenerne.

Utover de faste treningene ble det arrangert en turnoppvisning i desember. Det ble en stor suksess med godt oppmøte. Loddsalg og muligheter for å kjøpe seg mat i etterkant av showet fra barna.

Utfordringer fremover

Trenerkabalene har vært stabile i 2025, men i starten av 2026 har det vært utfordrende. En av oss har begynt på en offshorejobb som viser seg å føre til minimum å være borte fra trening 3 av 6 uker. En annen er sendt bort midt i uka på jobb på Smøla og er borte alle treninger.

16.03.26 Even Dromnes

Årsmelding 2025

Ski- og friidrettsgruppa – Aure IL

Gruppemedlemmer

Trygve Barlaup (leder), Line Ormset, Liv Nelly Ytri, Elisabeth Jakobsen og Håvard Sagli.

Gruppemøter

Gruppa har hatt fire møter i løpet av 2025, med hovedvekt på planlegging og gjennomføring av arrangement. En sak som kan nevnes spesielt er behandlingen av Ola Åsbøs minneløp. Gruppa har foreslått at arrangementet legges ned, og saken er meldt videre til hovedstyret for videre behandling.

Faste aktiviteter

Det har vært arrangert friidrettstrening for barn hver mandag gjennom sesongen. I tillegg har det vært fast intervalltrening på banen hver mandag.

Løypekjøring

Løypekjøringen i Aure blir gjort av en egen løypegruppe ledet av Thomas Bremset. Arbeidet som legges ned med preparering av skiløyper er svært viktig for skiaktiviteten i kommunen, og blir satt stor pris på av mange brukere. Ski- og friidrettsgruppa vil rette en stor takk til løypekjørerne for innsatsen og for viljen til å stille opp når forholdene ligger til rette.

Arrangement og aktivitet

Skikarusell / skileik 11.01.25

Skigruppa planla skileik ved gode snøforhold på Austli som en del av skikarusellen. Dessverre ble det bare gjennomført ett arrangement vinteren 2025 på grunn av begrensede snøforhold.

Aurdalsrennet februar 2025

Aurdalsrennet ble avlyst på grunn av mangel på snø.

Klakkrennet 23.02.25

Klakkrennet ble arrangert søndag 23. februar. På grunn av lite snø var det ikke mulig å få til løype over fjellet slik rennet tradisjonelt går. For å kunne gjennomføre rennet ble det derfor lagt opp til en rundløype på 15 km i Hemne.

Sentrumsløp og Hjertemarsj 10.05.25

I samarbeid med Aure Helselag ble det arrangert sentrumsløp og Hjertemarsj. Arrangementet har etter hvert blitt en god tradisjon. Det var rundt 40 deltakere, og tilbudet er et fint lavterskelarrangement for de yngste, med løp på omtrent 300 og 600 meter.

Ola Åsbøs minneløp 31.05.25

Arrangementet ble gjennomført med både barneløp og tur-/trimløp. Det var flott vær og et fint arrangement, men dessverre med få deltakere, noe som har vært en trend de siste årene.

Friidrettsstevne 14.06.25

Det ble arrangert friidrettsstevne på Aure stadion. Til sammen deltok seks idrettslag/friidrettsklubber, og det var rundt 50 deltakere. Stevnet ble gjennomført i fine rammer med god innsats fra deltakerne.

Sportslige prestasjoner

Kristoffer Sagli tok gull på 3000 meter under NM i februar. Dette er en svært sterk prestasjon, og vi i Aure idrettslag er stolte av å ha en utøver på dette nivået. Resultatet er et tydelig resultat av målrettet trening og stor innsats, og er til inspirasjon for hele friidrettsmiljøet i klubben.

Avslutning

Ski- og friidrettsgruppa vil takke alle som bidrar til aktivitetene våre gjennom året – både frivillige, trenere og deltakere. Innsatsen fra mange bidrar til å skape gode aktivitetstilbud i lokalmiljøet.

Trygve Barlaup
Aure IL

Vedlegg til:

Regnskap, resultat og balanse 2025

Resultatrapport

Aure Idrettslag

01.01.2025 - 31.12.2025

Resultat (2025)		
Regnskapskonto	2025	
	Periode	Budsjett
Driftsresultat		
3000 Salgsinntekt, avgiftspliktig	5000	
3009 Sponsorinntekter avg.pliktig	405000	450000
3201 Treningsavgift, deltageravgift, startkontingent	314538	307000
3202 Medlemsavgift (ikke i bruk)	107855	105000
3206 Salgsinntekt egne arrangement, avg.fritt	295681	236000
3211 Andre inntekter, avg.fritt	408099	295000
3216 Egenandeler deltageravgift	267114	226500
Salgsinntekter	1803287	1619500
3402 Tilskudd	626968	550000
3901 Sponsorinntekt, avg.fritt	120000	125000
Annen driftsinntekt	746968	675000
Driftsinntekter	2550255	2294500

4300 Varer egne arrangement	202834	167300
Varekostnad	202834	167300
5000 Lønn til ansatte	274042	270000
5020 Feriepenger	32885	33000
5395 Annen oppgavepliktig godtgjørelse - ikke arbeidsgiveravgiftspliktig		
5400 Arbeidsgiveravgift	18090	18000
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	2105	2500
5920 Yrkeskadeforsikring	911	
5945 OTP	8676	12000
5990 Annen personalkostnad	7	
Lønnskostnad	336715	335500
6000 Avskrivning på utstyr/kjøretøy	262479	265000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	262479	265000
6300 Leie lokaler	196331	226000
6340 Strøm	17589	20000
6420 Leie datasytemer, internett	57475	40000
6540 Kjøp av maskiner/inventar/utstyr	54814	41000
6570 Utstyr/bekledning (supplering)	269154	211200
6600 Drift/Rep/vedlikehold bygninger, (trekkes fra søknad m	784	
6620 Drift/Rep/vedlikehold løypenett/fotballbane	5115	
6720 Leie regnskapstjenester	79063	90000
6790 Leie andre tjenester (dommere)	182598	185000
6830 Drift /administrasjon		41700
6860 Møte, kurs, oppdatering, utdanning	27254	22500
7000 Drift/Rep/vedlikehold snøscooter		80000
7030 Drift/Rep/vedlikehold av annet utstyr	2183	12300
7140 Transport, reise, overnatting	264674	272000
7400 Kontingenter deltagelse/lisenser	441133	318500
7420 Gaver/Premier	34426	26000
7500 Forsikringer	60799	85000
7740 Øreavrundinger	-7	
7770 Gebyr	60236	50000
Annen driftskostnad	1753621	1721200
Driftskostnader	2555650	2489000
Driftsresultat	-5395	-194500

Finansinntekter og finanskostnader		
8040 Renteinntekt	82742	
8060 Valutagevinst (agio)	599	
Annen finansinntekt	83341	
Finansinntekter	83341	
8140 Rentekostnad	3700	
8160 Valutatap (disagio)	646	
Annen finanskostnad	4346	
Finanskostnader	4346	
Netto finansresultat	78995	
Ordinært resultat før skattekostnad	73600	
Ordinært resultat	73600	
Årsresultat	73600	

Årsberetning fra kontrollutvalget i Aure Idrettslag for 2025.

I henhold til NIF's lov §2-12, avgir kontrollutvalget herved sin beretning til årsmøtet.

Kontrollutvalget har avholdt ett møte for aktiviteten i 2025. Møtet ble avholdt i driftsbygget 10.03.2026, der daglig leder redegjorde for regnskapet. Det ble ikke tatt stikkprøver av bokføringen.

Kontrollutvalget skal føre tilsyn med organisasjonsleddets økonomi. Kontrollutvalget skal påse at organisasjonsleddets midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer, samt at de foretatte økonomiske disposisjoner er i samsvar med idrettslagets lov og beslutninger fattet av styret. Kontrollutvalget skal videre forsikre seg om at organisasjonsleddets interne økonomiske kontroll er hensiktsmessig og forsvarlig.

Kontrollutvalget skal påse at idrettslagets regnskapsførsel er pålitelig og at dets årsregnskap og delårsrapporter gir et korrekt uttrykk for idrettslagets drift og finansielle stilling. Kontrollutvalget skal ved gjennomgang av regnskapene vurdere idrettslagets stilling, forvaltning og drift.

Kontrollutvalget har følgende merknader til det forelagt regnskapet:

1. Kontrollutvalget ser at driften i laget er god, og oppfølging med økonomien er under kontroll.

Kontrollutvalget har fått alle opplysninger fra idrettslagets administrasjon som de har bedt om.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven.

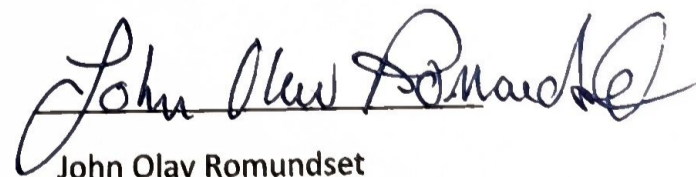
Det materiale kontrollutvalget har fått seg forelagt gir ikke foranledning til særlig bemerkninger utover det som fremgår i denne beretning.

Kontrollutvalget anbefaler at styrets beretning og idrettslagets årsregnskap for 2023 godkjennes av årsmøtet.

Dato 10.03.2026



Elin Benberg Antonsen



John Olav Romundset

Balanserapport Aure Idrettslag

		31.12.2024	31.12.2025	
konto	tekst	ib	ub	note:
1231	Løypemaskin	196858	65622	1
	Sum varige driftsmidler	196858	65622	
1500	Kundefordringer	12000	6450	2
1512	Buypass			
1513	Vipps	486	3383	
1514	Spond	7907	4759	
1530	Opptjent, ikke mottatt	39373	30303	3
1742	Forskuddsbetalte kostnader	718	727	4
	Sum fordringer	60485	45622	
1900	Kasse			
1920	Bank 3935 01 02012, Driftskonto	816 322	1 054 579	
1922	Bank 4202 05 47493, Klakkrennkto.	29 833	35 833	
1923	Bank 4068 47 10925	30	0	5
1924	Bank 4202 06 96766, Kaefersprint	29 713	0	6
1925	Bank 3930 02 23285, Opptur Brekka	56 272	0	7
1926	Bank 4068 10 63473	9 315	8 231	
1927	Bank 3930 20 74465, Sparekonto	1 867 952	2 036 571	
1950	Bank 3930 03 06814, skattetrekkkonto	10 356	11 548	
	Sum bankinnskudd og kontanter	2 819 793	3 146 762	8
	OMLØPSMIDLER	2 880 278	3 192 384	
	SUM EIENDELER	3 077 135	3 258 006	
2050	Egenkapital	2800868	2800868	
2052	Klakkrenn, KIL sin del	11805	17916	10
	Overført resultat, udispnert resultat		71315	
	SUM EGENKAPITAL	2 812 673	2 890 099	9
2400	Leverandørgjeld	126782	141230	11
2600	Forskuddstrekk	10356	11548	
2700	Utgående merverdiavgift, høy sats	0	0	
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	-12500	1875	12
2770	Skyldig arbeidsgiveravgift	2643	3081	
2785	Påløpt AGA, påløpt lønn	1978	2105	
2940	Feriepenger, årets avsetning	30900	32885	
2960	Kostnader påløpt, ikke betalt	10718	12709	13
2990	Kortsiktig gjeld	93586	31230	14
	Sum kortsiktig gjeld	264 462	236 663	
GJELD				
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 077 136	3 126 762	

Aure, 11.03.26

Daniel Hjelen
-leder-

Mikael Bjørnholm
-daglig leder-

Ole Ivar Vean

Hilde Dromnes

Gro Marie Oldervik

Øivind Bugge 33

Noter

31.12.2025

Regnskapet er avlagt ihht Regnskaps- og revisjonsbestemmelser for små organisasjoner tilsluttet Norges Idrettsforbund og Olympiske komite.

Note

- 1 Løypemaskinen er avskrevet med kr 262.480,- i 2025. Kostnad ført mot konto 6000
- 2 Kundefordringer er reelle.
- 3 Salg av klippfisk, minnegave til barneidretten, julelotteriet 2025
- 4 Forsikring OTP, fakt i des-25 - gjelder jan-26
- 5 Konto er avsluttet i okt-25
- 6 Konto er avsluttet i okt-25
- 7 Konto er avsluttet i okt-25
- 8 Alle bankkonto er avstemt og funnet i orden.
- 9 Egenkapitalen fremmkommer slik:

ib	2 800 867,93
Klakkrenn, KIL sin del	17 916,48
Overført resultat, udispnert resultat	71 315,02
UB	kr 2 890 099,43
- 10 KIL sin del (50%) av innskudd på bankkonto 4202 05 47493, jfr konto 1922
- 11 Ajour med all leverandørgjeld
- 12 Merverdiavgift til gode for 2025
- 13 Programvare, Strøm/nettleie, leie Arenaen
- 14 Utleie av bet.terminal

Laget har 1 ansatt pr 31.12.25

Spesifikasjon tilskudd/midler mottatt i 2025

tekst	2024	2025	
Grasrotandelen	kr 75 363,20	kr 38 869,99	grasrotandelen jan-26 er ikke periodisert til 2025
Aure Kommune	kr 7 000,00	kr 13 000,00	Kulturmidler, aktivitetsdag, håndballskole
Diverse sponorsøtte	kr 16 250,00		Nekton sponorsøtte, Invest Midt-norge, Neas
LAM midler	kr 133 709,00	kr 146 425,00	
Sparebank1 SMN	kr 25 000,00	kr 98 000,00	Samfunnsutbytte, Sparebankstiftelsen SMN
Minnegave til barneidretten		kr 8 780,00	
Aure Idrettsråd		kr 4 767,00	
Spillemidler til utstyr			
Tilskudd LNU	kr 50 000,00		Integrerings støtte
Momskompensasjon	kr 246 228,00	kr 161 377,00	
M&R Fylkeskommune		kr 37 500,00	
VM-Spleis		kr 3 227,00	
Strømstøtte	kr 629,00		
Kulturmidler	kr 77 485,00	kr 85 616,00	
NIF	kr 36 338,00	kr 29 005,00	Ekstrainnsats like muligheter, Norges idrettsforbund
	kr 668 002,20	kr 626 566,99	

Vedlegg til:
Organisasjonsplan

ORGANISASJONSPLAN FOR AURE IDRETTSKLAG

Gjelder for 2026

Planen er vedtatt på årsmøte i Aure Idrettslag 24.03.2026.

Hvert år skal planen ut til høring blant Aure IL sine grupper. Gruppene skal fremlegge planen for trenere, tillitsmenn og andre i organisasjonen til Aure IL. På bakgrunn av det blir årsplanen bearbeidet og redigert, før den blir lagt frem til bekreftelse på ordinært årsmøte hvert år.

Organisasjonsplanens formål:

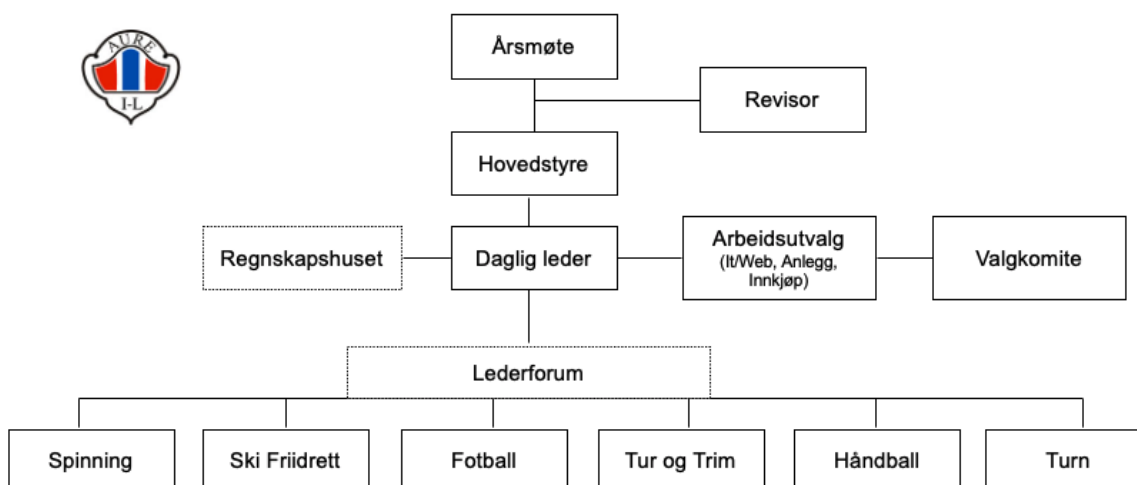
- Å organisere klubben slik at de menneskelige og økonomiske ressursene blir utnyttet best mulig.
- Å øke aktivitet på det sportslige plan.
- Å ha klare ansvarsforhold og myndighetsforhold i tillitsmannsapparatet.
- Å bedre den interne og eksterne informasjonsflyten.
- Å definere utøveransvar og klubbansvar.
- Å ta vare på, og utnytte klubbens eiendeler, anlegg og utstyr best mulig
- Å oppfylle intensjonen i NIFs bestemmelse om barneidrett.

Innholdsfortegnelse:

1.	ÅRSMØTE OG DRIFT AV AURE IDRETTSKLAG	2
2.	HOVEDSTYRET	3
3.	DAGLIG LEDER, ARBEIDSUTVALGET OG LEDERFORUM.....	4
4.	TUR OG TRIM	5
5.	FOTBALL	7
6.	HÅNDBALL	9
7.	SKI/FRIIDRETT.....	11
8.	PULS – AURE IL.....	13
9.	TURN	15
10.	VALGKOMITE	17
11.	UTSENDINGER TIL AURE IDRETTSRÅD.....	18
12.	KONTROLLUTVALG	18
13.	UTØVERANSVAR, KLUBBANSVAR, UTØVERE PÅ NASJONALT NIVÅ	19
14.	MEDLEMSKAP	22
15.	ORGANISERING AV GRUPPENE - FELLES:	22
16.	TRENINGSAVGIFTER.....	22
17.	INNKJØPSREGLEMENT, ANLEGG OG UTSTYR	23
18.	VARSLINGSRUTINER.....	24

1. ÅRSMØTE OG DRIFT AV AURE IDRETTLAG

Organisasjonskartet til Aure Idrettslag blir vedtatt på hvert ordinært årsmøte og organisasjonsplanen blir oppdatert etter hvert vedtak. Siste vedtatte organisasjonskart er slik:



For å ha stemmerett på Aure IL sine årsmøter må et medlem ha fylt 15 år, ha vært medlem i minst 1 måned, og ikke skylde laget kontingent. Et medlem som er arbeidstaker i et idrettslag, har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Alle medlemmer som har stemmerett er valgbare til tillitsverv i laget, og som representant til ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

- Årsmøtet er lagets høyeste organ og gir hovedstyret i Aure Idrettslag rammene som laget skal operere innenfor. Dette gjelder i korte trekk aktivitet, økonomi og organisasjon.
- Kontrollutvalg blir valgt av årsmøtet og rapporterer til årsmøtet.
- Hovedstyret blir valgt av årsmøtet, og består av styrets leder, nestleder, og tre styremedlemmer, hvorav minst en bør være fra et av gruppestyrene. Hovedstyret har ansvaret for driften av laget mellom årsmøtene.
- Daglig leder utgjør sammen med Arbeidsutvalget administrasjonen i Aure IL. Daglig leder rapporterer til hovedstyret.
- Aktivitetsgruppene har den operative driften av aktivitetstilbudet til laget, også hva angår krav til kvalitet og økonomi.



2. HOVEDSTYRET

Hovedstyret drifter Aure Idrettslag mellom årsmøtene ut fra mandat gitt av årsmøtet.

I 2015 vedtok årsmøtet å gi hovedstyret i oppgave å ansette daglig leder som skal ivareta den daglige driften, og rapportere til hovedstyret.

HOVEDSTYRETS ANSVAR:

Følgende ansvarsområder er definert i lagets lov §15:

- Iverksette årsmøtevedtak og idrettsmyndigheters vedtak og bestemmelser.
- Lede idrettslagets administrasjon og føre kontroll med lagets totale økonomi i henhold til de for idretten til enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
- Oppnevne, etter behov, komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse. Representere idrettslaget utad.
- Utarbeide instruks til daglig leder med fullmakter og økonomiske begrensninger.

I tillegg er hovedstyret pålagt ansvaret for:

- Generell intern og ekstern informasjon
- Samordning av sponsoravtaler
- Samordning og gjennomføring av sportslig aktivitet og andre aktivitetsplaner
- Samordning og gjennomføring av arrangement

Etter ansettelse av daglig leder er hovedstyrets ansvar det samme, men med den daglige driften delegert til daglig leder som rapporterer til hovedstyret.

Hovedstyrets leder er fortsatt den eneste som kan forplikte Aure Idrettslag juridisk og økonomisk.

Hovedstyret sammensetning:

Hovedstyret er sammensatt på følgende måte valgt av årsmøtet.

Funksjon:	Valgt som:
Leder	Leder i hovedstyret
Nestleder	Nestleder i hovedstyret
Medlem	Styremedlem
Medlem	Styremedlem
Medlem	Styremedlem

Minst en av medlemmene bør være gruppelem.

Leder og nestleder bør ha erfaring i ledelse/ styrearbeid.

Medlemmene bør ha lang fartstid/ bakgrunn i idretten.

Varamedlem til hovedstyret

Dersom et av hovedstyremedlemmene, i en lengre periode, er forhindret fra å møte til flere styremøter innkalles en fra gruppene, fortrinnsvis gruppeleder, til styremøte(ne).



3. DAGLIG LEDER, ARBEIDSUTVALGET OG LEDERFORUM

Daglig leder er administrativ leder i Aure IL.

Arbeidsutvalget utgjør daglig leders administrasjon i Aure IL.

Daglig leder står for driften av laget mellom styremøtene.

Lederforum er et utvalg bestående av gruppelederne og daglig leder som skal administrere/koordinere virksomheten i gruppene.

DAGLIG LEDERS ANSVAR

Daglig leder skal sørge for den daglige driften av laget.

Dette innebærer å bidra til at gruppene får den støtte og oppfølging som er nødvendig, drifte laget økonomisk og ivareta løpende saker som ikke krever «idrettspolitiske» vedtak.

Hovedstyret gir daglig leder veiledning til driften mellom styremøtene.

Daglig leder har ellers generelle oppgaver som å følge opp økonomi via lagets valgte regnskapsfører.

Daglig leder er ansvarlig for barneidretten, arrangementsansvarlig og sponsoransvarlig.

Som sin administrasjon har daglig leder *Arbeidsutvalget*.

Arbeidsutvalgets sammensetning

- Daglig leder (ansatt leder)
- Anleggsansvarlig, valgt.
- IT ansvarlig, valgt.

Beskrivelse av funksjonene til medlemmene i Arbeidsutvalget

Daglig Leder:

- Lede Aure Idrettslag og sikre at årsmøtebeslutninger om aktivitet, drift og økonomi blir fulgt opp. Rapportere til hovedstyret som har det overordnede ansvaret for dette.
- Holde oversikt over alt utstyr som laget eier og disponerer, herunder eventuelt utlån.
- Koordinere og lede alt innkjøp i Aure IL.

Anleggsansvarlig:

- Ha oversikt og status på anlegg som Aure IL eier.
- Planlegge og tilrettelegge for nye prosjekter som Aure IL beslutter.
- Planlegge og tilrettelegge dugnader på eksisterende anlegg, sammen med Ski- og Friidrett og Tur og Trim der det er aktuelt.
- Ha ansvaret for drift og vedlikehold av løypemaskiner.

IT-ansvarlig:

- Hovedansvarlig for utvikling, drift og opplæring på web. Sørge for at webkamera ved Skibasen i Aurdalen fungerer og er i drift.



4. TUR OG TRIM

Tur- og trim har ansvar for å tilby ulike mosjonstilbud utendørs og innendørs, året rundt.

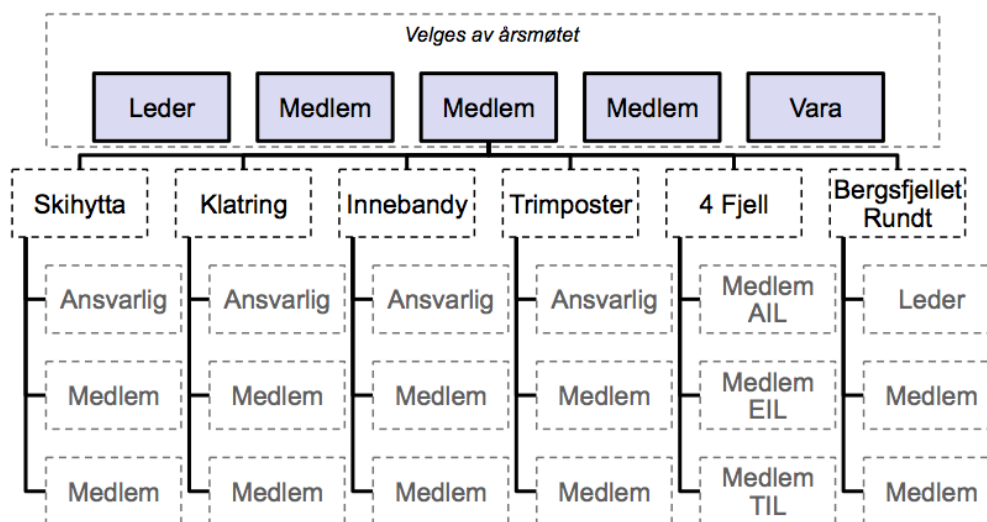
TUR OG TRIM SITT ANSVAR

Tur og Trim har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som kommer til gjennom året.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer bidrar i henhold til strukturen som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Tur og Trim – sammensetning og drift:



Gruppa knytter til seg andre personer/grupper ved behov ved ulike arrangement/aktiviteter.



Ansvaret til lederen og styremedlemmene i Tur og Trim

Gruppestyret i Tur og Trim er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementene og aktivitetene som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger.
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet.
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever.

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder i er informert om ulike treninger og aktiviteter som skal gjennomføres/arrangeres.



5. FOTBALL

Fotballgruppa tilbyr fotballaktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

FOTBALLGRUPPA SITT ANSVAR

Fotballgruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter. Det gjelder også andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

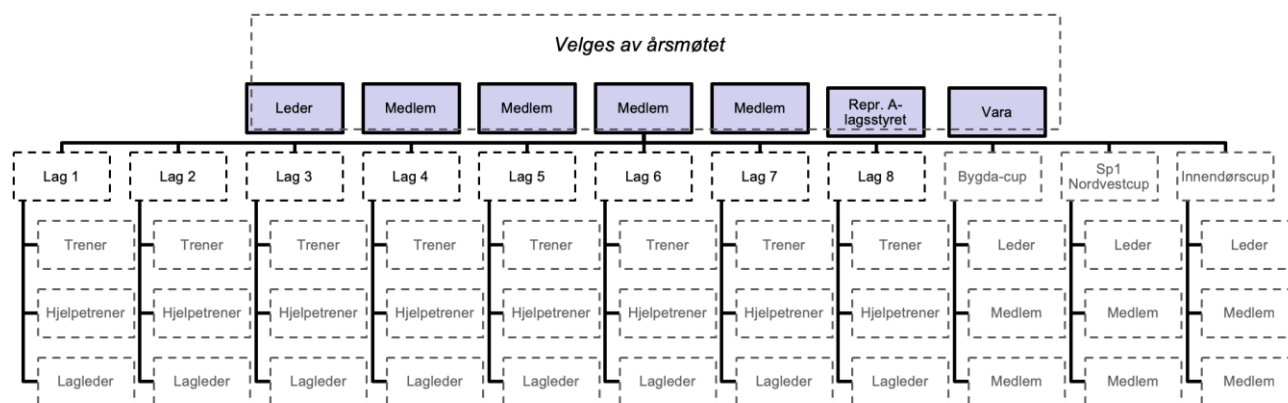
Spesielt viktig er det å ha på plass trenere, hjelpetrener og oppmenn i god tid før påmelding til serie eller cup. Videre er det viktig at trenere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, oppmenn, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Fotballgruppa har utarbeidet en sportslig plan. <https://aureil.no/irisfile/216014/>

Fotball – sammensetning og drift:



Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere laget i trening og kamp
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt fotballgruppa og har kontakt med denne via leder
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsspillere)



Ansvar lagleder:

- Ansvarlig for kamparrangement, det vil si avtale tidspunkt, dommer og bane
- Ansvarlig for kontakt med andre av klubbens lag med hensyn til klubbarbeid
- Foreldrenes kontakt inn mot laget
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistenthjelp ved hjemmekamper
- Ansvarlig for lagets kamp- og treningsutstyr
- Kontakt med andre lag hvis det er spillere som deltar på flere lag

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i fotballgruppa

Gruppestyret i fotballgruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kamper, cuper og arrangement som skal gjennomføres/arrangeres.



6. HÅNDBALL

Håndballgruppa tilbyr håndballaktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

HÅNDBALLGRUPPA SITT ANSVAR

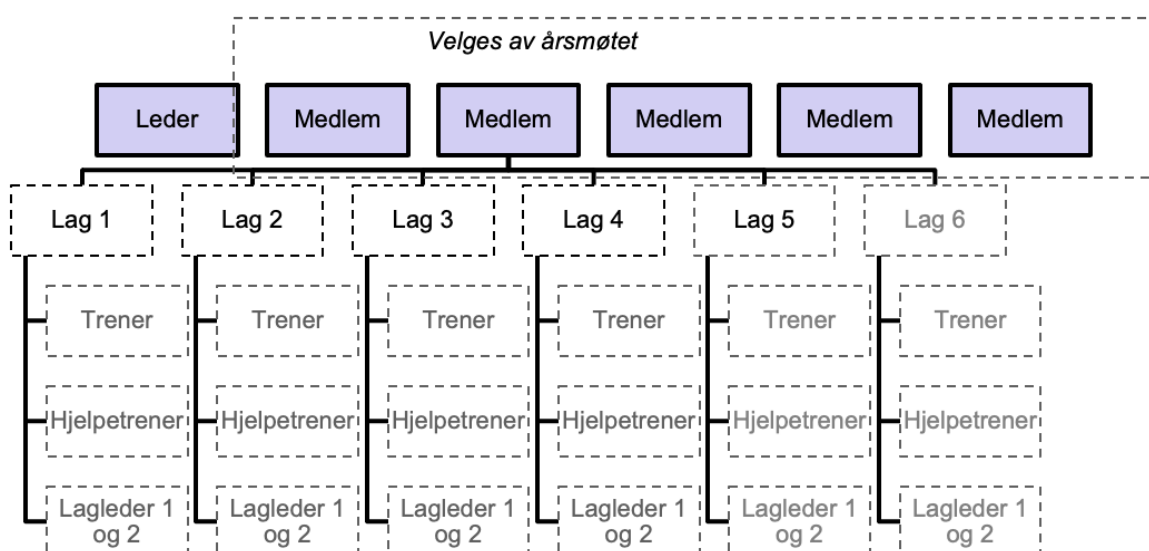
Håndballgruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

Spesielt viktig er det å ha på plass trenere og lagledere i god tid før påmelding til serie og cup. Videre er det viktig at trenere og lagledere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, lagledere, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret rett og plikt til å avlyse aktiviteter eller arrangement.

Handball – sammensetning og drift:



Note: Inndeling av gruppene varierer fra år til år.

Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere laget i trening og kamp
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt Handballgruppa og har kontakt med denne via leder
- Ansvarlig for lagets kamp- og treningsutstyr
- Kontakt med andre lag hvis det er spillere som deltar på flere lag
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsspillere)



Ansvar lagleder:

- Ansvarlig for kamparrangement, det vil si sette opp arbeidsliste (sekretariat, kjøkken, billett, kamp-/dommervert)
- Ansvarlig for koordinering med andre lagledere innad i håndballgruppa
- Kontaktperson mot foreldregruppa
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistere trenere ved hjemmekamper

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i håndballgruppa

Gruppestyret i håndballgruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte og gjennomføre aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger innenfor tildelt budsjett
- Gjennomføre gruppestyremøter, skrive og arkivere referat..
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike lagledere og trenere
- Sørge for at det er nok ansvarlige for å gjennomføre alle aktiviteter som organisasjonsplanen krever

Lederen har ansvar for følgende:

- Kontakt med regnskapsfører og daglig leder med hensyn på attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatt budsjett i årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke overholder vedtatt budsjett.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter i henhold til instruks fra daglig leder.
- Informere daglig leder om relevante treninger, kamper, cuper og arrangement som skal gjennomføres.



7. SKI/FRIIDRETT

Ski/Friidrett-gruppa tilbyr ski og friidretts - aktiviteter for alle aldersgrupper i Aure IL.

SKI/FRIIDRETT-GRUPPA SITT ANSVAR

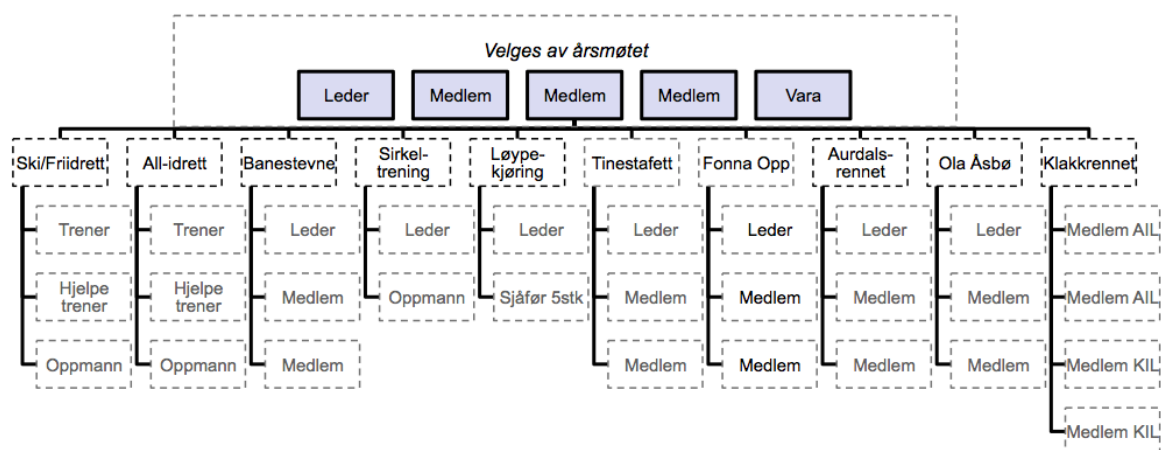
Ski/Friidrett-gruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter som tilkommer gjennom året.

Spesielt viktig er det å ha på plass trenere, hjelpetrener og lagledere i god tid før sesongen starter. Videre er det viktig at trenere får den støtte og hjelp som er nødvendig i forhold til påmelding, oppfølging og økonomi.

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere, lagledere, dugnadshjelpere med videre i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa.

Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter har gruppestyret i ski/friidrett - gruppa rett og plikt til å avvikle aktiviteter eller arrangement.

Ski/Friidrett – sammensetning og drift:



Ansvar trener:

- Ansvarlig for det sportslige - organisere aktiviteten i trening og i konkurranse
- Lagets leder og øverste ansvarlig
- Underlagt Ski/Friidrett-gruppa og har kontakt med denne via leder
- Ansvarlig for lagets konkurranse- og treningsutstyr
- Kontakt med andre idretter hvis det er deltakere som deltar i flere idretter
- (Kontakt med kretsen for innmelding og oppfølging av sone/kretslagsdeltakere)

Ansvar smører:

- Ansvar for å preparere og smøre ski for lagets medlemmer før skirenn i aldersbestemte klasser.
- Ansvar for lagets smørekoffert.
- Ansvarlig for supplering til smørekoffert



Ansvar oppmann:

- Ansvarlig for arrangement, avtale tid og sted
- Ansvarlig for kontakt med andre av klubbens lag med hensyn på klubbarbeid
- Foreldrenes kontakt inn mot laget
- Samle inn grunnlag for kontingenter, treningsavgift og egenandel i forbindelse med reiser og turneringer
- Organisere transport med privatbiler når dette er aktuelt
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement i samarbeid med oppmenn i andre grupper i idrettslaget.
- Gruppestyrets kontaktperson
- Assistenthjelp ved konkurransedeltagelse

Ansvar til lederen og gruppestyremedlemmene i Ski/friidrett-gruppa

Gruppestyret i ski/friidretts-gruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet.
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen krever.

Leder har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, stevner, skirenn og arrangement som skal gjennomføres.

Ansvar løypekjørerne

Gruppa består av 6 personer, og har sitt oppheng under Ski/Friidrett. I vintersesongen har Løypekjørerne ansvar for oppkjøring av skiløyper i Aurdalen.

Gruppa er delt inn i 3 vaktlag, og de setter opp turnus for ukene i vintersesongen.

Løypekjørerne har det overordna ansvaret for løypemaskin og snøscooter. Dvs de har gode rutiner for kontroller, smøring, reparasjoner, service og vedlikehold, og de sørger for å bestille drivstoff. Løypekjørerne har god dialog med styret i skigruppa og hovedstyret om hvilke løyper som skal prioriteres kjørt.

1 representant fra gruppa velges til gruppeleder, og deltar på lederforum sammen med ski/friidretts-gruppa og anleggsleder i forkant og etterkant av skisesongen.

Dersom noen i gruppa velger å slutte, samarbeider ski/friidretts-gruppa og løypekjørerne om å finne kvalifiserte erstatte.



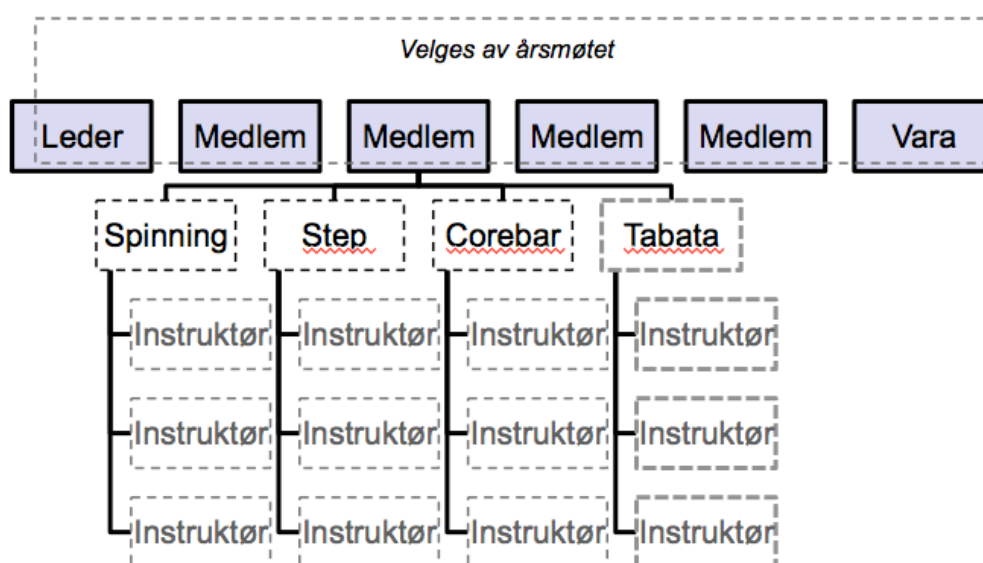
8. PULS – AURE IL

Gruppestyret i PULS - AURE IL sørger for et godt og variert treningstilbud i kjelleren på Aure Kjøpesenter for ungdom og voksne.

PULS AURE IL SITT ANSVAR

PULS – AURE IL har ansvaret for å drifte og organisere et variert og godt tilbud med høy kvalitet knyttet til aktivitetene ulike aktiviteter som spinning, corebar og step. Hvis gruppa ser behovet, og brukerne har ønske om nye typer aktiviteter, er det ønskelig å videreutvikle aktivitetsspekteret til gruppa.

PULS – AURE IL – sammensetning og drift



Ansvar leder:

- Ansvarlig for programmene – organisere timer og tilbud
- Tilbudets leder og øverste ansvarlig

Ansvar instruktører pr. tilbud:

- Ansvarlig for at timene gjennomføres på en god måte
- Sikre at alle som deltar på timer betaler for tilbudet de benytter
- Delta på planleggingsmøter for tilbudet



Ansvaret til lederen og styremedlemmene i PULS – AURE IL

Gruppestyret i PULS – AURE IL er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret har ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppa, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet.
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp mot de ulike oppmenn og trenere
- Påse at det for alle aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen og aktiviteten krever

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Ha kontakt med regnskapsfører og daglig leder med hensyn på attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet.
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks.
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kamper med videre som gjennomføres.



9. TURN

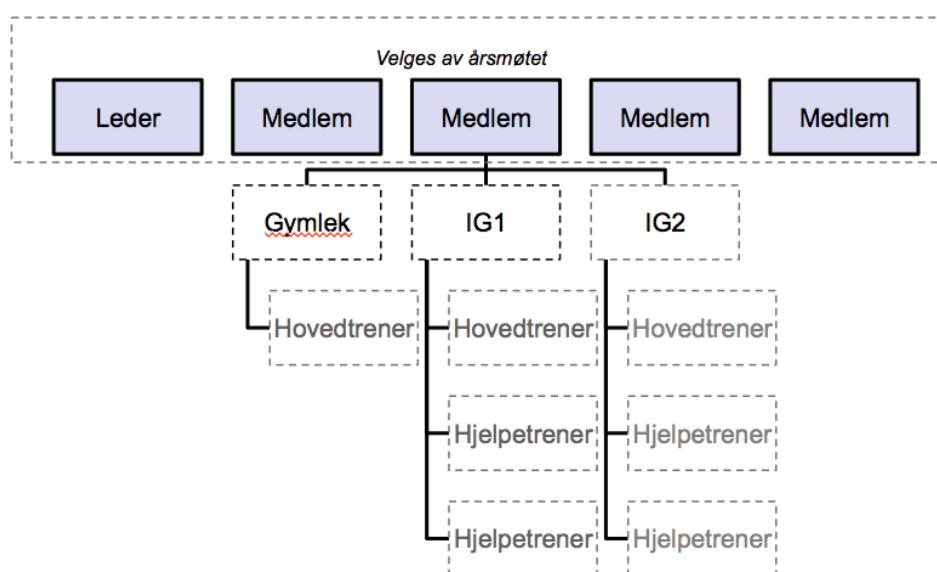
Gruppestyret i turngruppa tilrettelegger for turnaktivitet for barn i alle aldre.

TURNGRUPPA SITT ANSVAR:

Turngruppa har ansvaret for å drifte og organisere faste aktiviteter i henhold til det årsmøtet beslutter, og andre aktiviteter/arrangement som tilkommer gjennom året. Spesielt viktig er det å få på plass trener(e) og hjelpetrener(e).

Alle faste aktiviteter og arrangement er basert på at frivillige medlemmer og foreldre/foresatte bidrar både som trenere og med dugnadsinnsats i henhold til samme struktur som vises i organisasjonskartet for gruppa. Ved mangel på frivillige til å gjennomføre aktiviteter og arrangement har styret i gruppa rett og plikt til å avvikle aktiviteter eller arrangement.

Turn- sammensetning og drift.



IG1, idrettens grunnstige 1

IG2, idrettens grunnstige 2

Ansvar hovedtrener:

- Ansvarlig for det sportslige og organisering av treninger.
- Underlagt turngruppa og har kontakt med den via leder.
- Ansvarlig for laget's treningsutstyr

Ansvar hjelpetrener:

- Foreldrenes kontakt inn mot aldersgruppen.
- Bistå hovedtrener med treningene.



Ansvaret til lederen og gruppestyremedlemmene i turngruppa

Gruppestyret i turngruppa er valgt av årsmøtet i Aure Idrettslag og skal dermed følge opp de arrangementer og aktiviteter som årsmøtet har besluttet.

Lederen har sammen med gruppestyret ansvar for følgende:

- Drifte aktiviteter i henhold til årsmøtets beslutninger
- Innkalle til nødvendige møter i styret for gruppen, skrive og arkivere referat.
- Gjennomføre aktiviteter med god kvalitet
- Drifte aktiviteten innenfor inntekter og utgifter gitt i budsjettet
- Ha ansvar for at medlemskap, forsikringer og egenandeler følges opp.
- Påse at det for alle lag/aktiviteter finnes det antall personer og ansvarlige som organisasjonsplanen krever.
- Organisering/koordinering av sosiale arrangement.

Lederen har et spesielt ansvar for følgende:

- Har kontakt med regnskapsfører og daglig leder med attestering av bilag, henvendelser til gruppen med videre.
- Hente godkjenning fra daglig leder ved innkjøp eller utgifter som avviker fra vedtatte rammer fra årsmøtet
- Informere daglig leder dersom man ikke oppnår de inntektene som er forutsatt.
- Sørge for at hjemmesiden blir oppdatert med relevant informasjon og nyheter iht. daglig leders instruks
- Påse at daglig leder er informert om ulike treninger, kurs og arrangementer med videre som skal gjennomføres.



10. VALGKOMITE

Valgkomiteen er den viktigste komiteen for Aure Idrettslag de periodene de er virksomme. Uten valgkomiteen vil alt arbeid i laget stoppe opp, det samme vil kunne skje om komiteen ikke får gode arbeidsbetingelser fra medlemmer, tillitsvalgte og hovedstyret.

SAMMENSETNING

Årsmøtet velger valgkomiteen etter innstilling fra hovedstyret.

Valgkomiteen består av:

- Leder
- Medlem
- Medlem

Valgkomiteen bør rekrutteres fra medlemmer som er aktivt med i idrettslagets arbeid.

Samarbeid mellom daglig leder og valgkomiteen

Daglig leder skal sørge for at det i god tid før årsmøtet blir avholdt et eget møte med valgkomiteen for å legge en god plan for rekruttering av nye medlemmer.

Valgkomiteen SKAL:

- Få beskjed i god tid om at de er valgt, og dato for årsmøtet.
- Få komplett liste over tillitsvalgte i laget og hvem som er på valg.
- Få tilgang til medlemsoversikten.
- Få tilgang til lagets organisasjonsplan.

Valgkomiteens arbeid:

Valgkomiteen må starte arbeidet i god tid før årsmøtet. Lederen i valgkomiteen har ansvar for at komiteen kommer i funksjon.

Valgkomiteen må skaffe seg en oversikt over hvem som ønsker gjenvalg - eller eventuelt ønsker andre verv. Organisasjonsplanen må brukes aktivt, slik at de som blir forespurt vet hvilket ansvar og hvilke arbeidsoppgaver de er tiltenkt.

Utarbeide forslag til kandidater som skal fremlegges på årsmøtet.

Det er en absolutt fordel om valgkomiteens innstilling er klar, og kan legges ved hovedstyrets øvrige dokumenter.

Verdt å merke seg:

Kun medlemmer som har fylt 15 år er valgbare til tillitsverv i laget, jfr. NIFs lov

Tillitsvalgte som ikke er på valg (dvs. har 1 år igjen av sin funksjonstid) kan velges til annet verv. Den som da velges inn i det vervet som vedkommende trer ut av, må velges for 1 år, jfr. intensjonen om kontinuitet, der halvparten av hovedstyret er på valg hvert år. Ellers vil en komme i utakt ved valget neste år.

Det skal være fordeling mellom begge kjønnene i alle utvalg.



11. UTSENDINGER TIL AURE IDRETTSRÅD

Aure Idrettsråd arbeider for best mulig forhold for idretten i hele Aure kommune. Aure idrettsråd skal være en arena for samarbeid lagene i mellom, og mellom lagene og de kommunale myndigheter.

Årsmøtet i Aure IL velger utsendinger til årsmøtet i Aure Idrettsråd. Det er minimum 2 representanter pr. idrettslag, 1 representant pr. påbegynte 100 medlem og maksimalt 5 representanter.

12. KONTROLLUTVALG

SAMMENSETNING

Kontrollutvalget er sammensatt på følgende måte valgt av årsmøtet.

Kontrollutvalget består av:

- Medlem
- Medlem
- Varamedlem

Kontrollutvalget skal:

- Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
- Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.

Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

Kontrollutvalget erstatter revisorene.



13. UTØVERANSVAR, KLUBBANSVAR, UTØVERE PÅ NASJONALT NIVÅ

For å sikre at alle utøvere blir behandlet likt med hensyn til "ytelser" fra klubben, er det viktig å liste opp hva som er klubbansvar og hva som er utøveransvar:

KLUBBANSVAR:

- Medlemskontingent i særkrets.
- Tilrettelegge for sponset lagsbekledning.
- Drift bane og anlegg

DE ULIKE GRUPPENE:

- Påmeldingsgebyr særkrets
- Startkontingent i lagkonkurranser og stafetter
- Utgifter lokalleie - baneleie til planlagt trening og obligatoriske stevner/kamper
- Klubbdrakter inkl. keeperutstyr
- Klubbutstyr - baller - nett - teknisk utstyr
- Medisinkoffert NB! Ikke tape til trening
- Smørekoffert ski- aldersbestemte klasser

NB! Utgifter i forbindelse med representasjon kretslag og lignende tas opp i hvert enkelt tilfelle og klareres i gruppestyrene.

Utøvere som er tatt ut på nivå over kretslag, får dekket dokumenterte utgifter opp til 10 000kr pr år

UTØVERANSVAR:

- Medlemskontingent
- Vedtatte treningsavgifter og egenandeler
- Personlig utstyr
- Personlige lisenser til forbund
- Reiseutgifter kamper/stevner - organiseres ved kjøring i turnus
- Utgifter vedr. turneringer - ikke startkontingent
- Tape/drikke etc. ved trening/kamp

Alle utgifter/forpliktelser skal være avtalt med gruppene og være innenfor budsjett. Håndteringen av utøveransvar/klubbansvar tilligger de ulike gruppestyrene.

Utgifter/forpliktelser som ikke er avtalt eller godkjent i gruppestyrene er å betrakte som personlige.

Retningslinjer for dekking av faktiske utgifter til trenere, og utøvere på nivå over kretslag

Utøvere som er tatt ut til å representere landslag tilbys egen avtale.

Avtale mellom utøver/løper _____ og klubb Aure IL

Mellom utøver/løper, som er tatt ut på landslagsnivå, og Aure IL er det inngått følgende avtale for 2024. Med landslagsnivå menes U23, senior eller tilsvarende.

Partene forplikter seg til å overholde følgende punkter:

Organisasjonsplan for Aure Idrettslag – blir lagt frem på årsmøtet 19.03.2024



- 1) Aure IL dekker utøverens/løperens utgifter i forbindelse med påmelding til terminfestede arrangement. Utøver/Løper/forelder/foresatt har selv ansvar for påmelding til konkurranser, og har ansvaret for å betale selv der betaling skjer ved påmelding. Ved noen konkurranser blir det sendt faktura til klubben, klubben betaler da dette direkte. Refusjon ved egen betaling skjer ved samlet innsending av alle kvitteringer på e-post til post@aureil.no ved siste måned i kvartalet. Kontingent for ikke startet, dekkes ikke (unntaket er der utøveren/løperen blir syk under overnattingsopphold). Løper er selv pliktig å tegne lisens/forsikring og å betale medlemsavgift og aktivitetsavgift til Aure IL.
- 2) Aure IL dekker reiseutgifter og overnattingsutgifter i forbindelse med konkurranser og samlinger iht til klubbens generelle bestemmelser for dekning av utgifter ved reise og arrangement (se Organisasjonsplan for Aure IL kapittel 13.
- 3) Utøveren/løperen forplikter seg til å bruke Aure IL sin overtrekksdrakt og konkurransebekledning på alle terminfestede arrangementer. Dette gjelder både ved vinterarrangement og sommerarrangement. Det er også ønskelig at utøveren/løperen i størst mulig grad benytter klubbklær i forbindelse med trening. Hvis ikke annet er særskilt avtalt, koster klær av løper selv. Aure IL sin konkurransebekledning koster av klubben.

Ved bildetaking i forbindelse med arrangement skal løperen være bevisst på at flest sponsorlogoer er synlige, eksempelvis at sponsorlogoer ikke **dekkes** til med ski, solbriller e.l.

- 4) Det gis rom for et begrenset antall private sponsorer. Forslag til profilering av private sponsorer på overtrekksdrakt og konkurransebekledning legges frem av utøver/løper for daglig leder i Aure IL. Daglig leder har mandat til å godkjenne så fremt hovedsponsorer for Aure IL er godt synlig, og private sponsorer ikke er direkte konkurrerende med Aure IL sine største sponsorer. Hvis det går utover daglig leder sitt mandat, må det legges frem for Aure IL sitt hovedstyre.

Størrelse på logo avpasses i henhold til de enhver tid gjeldende regler for slik reklame. Utøveren/Løperen har selv ansvar for å sette seg inn i både utøverens særforbund og klubbens eget reglement for profilering/reklame.

- 5) Utøvere/Løperne trykker Aure IL sin logo og nettside (www.aureil.no) på bilen sin.
- 6) Utøveren/Løperen forplikter seg til å følge de etiske retningslinjene for både klubb og idrett, og å være seg bevisst den rollen vedkommende har som rollemodell for yngre løpere i klubben.
- 7) Aure IL ønsker at utøveren/løperen deltar på noen av klubbens fellestreninger og lokale konkurranser når han er på Aure. Deltagelse på dugnader og inntektsbringende tiltak for klubben er også ønskelig, og viktig for signaleffekten overfor andre medlemmer.
- 8) Utøver/Løper forplikter seg til å levere informasjon om konkurranser i forkant slik at klubben kan dele og informere på hjemmesida og i sosiale media. Utøveren/Løperen forplikter seg også til å tagge og hekte på Aure Idrettslag i sine innlegg på sosiale media.

Ved deltagelse på Aure IL sine arrangement hvor det er en avtalt en spesifikk sponsor og budsjett for arrangementet, vil utøver/løper kunne motta støtte per arrangement. Dette avtales på forhånd mellom utøver/løper og daglig leder i Aure IL sitt hovedstyre.

- 9) Aure IL vil dekke kostnader nevnt i kulepunkt 1 og 2 med inntil kr 70 000,- pr år for utøvere/løpere som er tatt ut på landslagsnivå.



Utøvere som skal representere idrettslaget over krets nivå kan etter søknad få dekt reise- og oppholdskostnader.

Utøver og trener lager en oversikt over hvilke konkurranser/samlinger utøveren skal delta på, og søker halvårsvis (forskuddsvis) til gruppestyret. Løper vil da kunne få en vurdering fra gruppestyret på hva som dekkes helt eller delvis. Dersom det i løpet av halvåret dukker opp noe som burde vært tatt med, leveres tilleggssøknad på det. Det settes et maksimumsbeløp på kr 15 000 pr utøver.

Dersom ledsager er nødvendig blir også reise- og oppholdskostnader dekt for ledsager.

Slike representasjonskostnader skal som hovedregel godkjennes av respektive gruppestyre, innstilles av hovedstyret, og vedtas på årsmøtet i budsjettet.

Representasjonskostnader som ikke kommer frem i budsjettet, må for hvert enkelt tilfelle opp som sak i hovedstyret.

Hovedstyret har da fullmakt til å avgjøre slike saker innenfor klubbens økonomiske ramme.

Reiseutgifter

Kjøring dekkes etter kr 2,50 pr km + fergebilletter, parkering og bompenger.

Det dekkes også én leder/forelder pr. 3 løpere på NC/NM o.l..

Sponsoravtaler

Det gis rom for private sponsorer etter avtale med laget.

Laget skal godkjenne eventuell plassering av logoer på klubbklær.

Utgifter til utstyr.

Klubben kan dekke /delvis dekke kjøp av personlig utstyr etter søknad til hovedstyret.

Krav til utøverne

Det forventes at utøveren deltar på klubbens egne arrangement, men må få prioritere viktigere arrangement foran.

Alle skal benytte klubbekledning så sant de har anledning.

Utgiftene føres på skjema (ligger på hjemmesida) og leveres til gruppeleder. Skjemaet skal signeres av søker, gruppeleder og daglig leder før utbetaling.



14. MEDLEMSKAP

- Alle kan bli medlemmer i Aure IL.
- Alle medlemmene har i utgangspunktet de samme rettigheter og plikter.
- Alle som deltar på treningsaktivitet i regi av Aure IL skal vere medlemmer i Aure IL
- Ingen utøver kan representere Aure IL uten at medlemskontingent er betalt.
- Ingen kan velges til tillitsverv eller ha annet ansvar uten at medlemskontingenten er betalt.
 - Unntak er for trenere, hjelpetrenerer eller oppmenn fra samarbeidende lag.

15. ORGANISERING AV GRUPPENE - FELLES:

De enkelte gruppene kan etter behov oppnevne egne utvalg etc.

Gruppene skal bidra til at alle som deltar i organisert trening og konkurranser i lagets regi har sitt medlemskap i orden og betaler treningsavgifter i henhold til gjeldende regelverk.

Gruppene skal bidra med mannskap til fellesdugnader.

Økonomi:

Gruppene er ansvarlig for eget budsjett og kan omdisponere eget budsjett. Gruppene rapporterer kvartalsvis til hovedstyret. Gruppeleder attesterer alle fakturaene, sender til daglig leder for godkjenning, før regnskapsfører betaler og registrer kostnaden i regnskapet.

Gruppene skal innordne seg hovedstyrets planer for økonomitiltak.

Egenandeler og "egne tiltak" utover budsjett disponerer gruppene.

16. TRENINGSAVGIFTER

Årsmøtet i Aure Idrettslag har besluttet at leie av lokaler, baneleie og tilsvarende skal finansieres 100% av de som benytter seg av tilbudet.

Det er ønskelig at slike avgifter skal være lavere for barn enn for voksne.

- Vedtatt treningsavgift innkreves vår og høst
- Alle som deltar på treningsaktivitet i regi av Aure IL skal vere medlemmer i Aure IL, eller i samarbeidende lag.



17. INNKJØPSREGLEMENT, ANLEGG OG UTSTYR

De forskjellige gruppene har ikke lov til å inngå egne «sponsoravtaler».

Dette gjelder også levering av utstyr/materiell.

Drakter og bygninger er Aure IL sin eiendom og reklameplass eller sponset utstyr/materielleveranse skal godkjennes av hovedstyret.

All sponning skal skje i lovlige former. (regnskapsmessig)

Laget kan motta gaver. Men da er ikke laget forpliktet til gjenytelser.

Innkjøp:

- Hovedregel: Alle innkjøp skal være innenfor budsjett.
 - Alle innkjøp av en viss størrelse skal gå gjennom daglig leder.
 - Små innkjøp skal gjøres av de som har verv i laget.
 - Alle innkjøp skal gjøres hos våre samarbeidspartnere der vi har slik avtale.
 - Ved større innkjøp kan vi be om tilbud fra andre leverandører.
Ved lavere eller tilnærmet like tilbud skal våre samarbeidspartnere foretrekkes.
 - Innkjøp av bekledning (drakter o.l) skal alltid gå gjennom daglig leder.

Skibase:

- Det må lages liste over alt utstyr /materiell som skal være på skibase/løypemaskin
- Alle innkjøp gjøres hos våre samarbeidspartnere hvis mulig.
- Vedlikehold på utstyr som går ut over budsjett skal godkjennes daglig leder.
- Løypemaskin og scooter skal ikke brukes til privat kjøring, og lånes derfor ikke ut.

Skihytte

- Tur og trim tar seg av innkjøp til daglig vedlikehold og utstyr i skihytta
- Det må lages liste over alt materiell som finnes i skihytta
- Ved utlån til private formål må leier betale en leie.
Dette gjelder også medlemmer av lag og hovedstyret.

Utstyrlager i klubbhuset

- Det må lages liste over alt utstyr i lageret.
- Dersom utstyr lånes ut midlertidig, skal dette føres på liste med underskrift på den som tar ut utstyret.

Partytelt

- Quick-up teltet leies ikke ut.
- De 2 andre teltene kan leies ut til kr 750 pr døgn pr telt. Montering skal utføres av personer som utpekes av Aure IL. Avtale for utleie skal signeres med leietaker.
- Skade på telt erstattes av leier fullt ut.



Idrettshall

- Lagets utstyr i hallen må merkes skikkelig. Utstyret må oppbevares i låsbart skap på egnet sted under tribunen eller i et av lagerrommene.
- Skolen kan benytte seg av lagets materiell (baller, innebandyvant, etc) etter nærmere avtale

Fotball

- Alle lag utstyres med eget utstyr. Trener og oppmenn er ansvarlig for utstyret.

Håndball

- Alle lag utstyres på sikt med egne drakter og eget utstyr. Trener og oppmenn er ansvarlig for utstyret.

18. VARSLINGSRUTINER

Aure Idrettslag har tatt i bruk "MittVarsel".

MittVarsel er en digital portal der personer kan melde fra om kritikkverdige forhold på en trygg måte. Lenke til portalen hos Idrettsforbundet: <https://www.idrettsforbundet.no/tema/varsling/>

Tillitsvalgte som kjenner på bekymring for unger de har kontakt med gjennom AIL, melder dette til daglig leder i klubben eller via MittVarsel. Daglig leder har i slike tilfelle som hovedregel å søke vurderingsstøtte hos aktuelle faginstanser, dvs barnevernstjenesten eller politiet. Aure idrettslag sikrer på denne måten at bekymringer for barn og unge håndteres på best mulig måte.

Videre har vi retningslinjer mot seksuell trakassering, overgrep og annen uønsket adferd i AIL:

Seksuelle overgrep, seksuell trakassering og diskriminering er totalt uforenlig med idrettens verdier. Det er nulltoleranse for diskriminering og trakassering uansett kjønn, etnisk bakgrunn, livssyn, seksuell orientering og funksjonshemming i norsk idrett og i AIL. Det er et viktig mål å utvikle toleranse og forståelse og å skape erkjennelse av menneskers likeverd for å unngå diskriminering, trakassering og hets. Alle i idretten bør jobbe for å etablere trygge miljøer og en trygg atmosfære for både barn, unge og voksne. Voksne må respektere utøvernes personlige rom, og aldri overskride grensene for akseptabel oppførsel.

Med seksuell trakassering menes uønsket seksuell oppmerksomhet som er plagsom for den oppmerksomheten rammer. Med seksuelle overgrep menes å lure eller påtvinge et annet menneske seksualitet som det ikke ønsker, eller er utviklingsmessig i stand til å gi sitt samtykke til. (Vedtatt av idrettsstyret i 2010).

Utøvere eller trenere som selv opplever noe ubehagelig, eller som får kjennskap til noe som overskrider grensene for akseptabel oppførsel skal varsle daglig leder. Ved varsler om overgrep kan man som konsekvens bli fratatt trenervervet, eller andre verv i klubben.

Dette forøvrig i samsvar med retningslinjer kopiert frå Norges Idrettforbund:

Kva skal idrettslaget gjere når det vert varsla om seksuell trakassering eller overgrep?

- Idrettslaget skal ta alle meldingar alvorleg.
- Meldingar om seksuell trakassering og overgrep skal handterast av leiinga (dagleg leiar / styreleiar) i hovudlaget.



- Ein trenar eller tillitsvald i idrettslaget som vert kontakta av nokon om ei slik sak skal straks ta dette vidare til dagleg leiar eller styreleiar.

Kopiert fra Norges Idrettsforbund her:

<https://www.idrettsforbundet.no/contentassets/d12648265cf24a559dd3cf8230c4241d/rettlegg-og-overgrep-og-handtering-av-saker-som-gjeld-seksuell-trakassering-og-overgrep.pdf>



Vedlegg til:

Budsjett 2026

Resultatrapport Aure Idrettslag

Regnskap 2025 Budsjett 2025

Driftsresultat

Driftsinntekter	
Salgsinntekter	
3000 Salgsinntekt avg.pliklig	5 000
3009 Sponsorinntekter avg.pliklig	405 000
3201 Treningsavgift	314 538
3202 Medlemskontingent	107 855
3206 Salgsinntekt egne arr. avg.fritt	295 681
3211 Andre inntekter avg.fritt	408 099
3216 Egenandeler deltageravg	267 114
3402 Tilskudd	626 968
3901 Sponsorinntekt avg.fritt	120 000
3220 Toppidrettsveka	-
Driftsinntekter	2 550 255
Driftskostnader	
4300 Varene egne arrangement	202 834
5000 Lønn til ansatte	274 042
5020 Feriepenger	32 885
5390 Trekkpliktig bilgodtgjørelse	-
5395 Annen oppgavepliktig godtgjørelse	-
5400 Arbeidsgiveravgift	18 090
5401 Arbeidsgiveravgift av opplynte feriepenger	2 105
5520 Helsekostadeforsikring	911
5945 OTP	8 676
5990 Annen personalkostnad	7
6000 Avskrivning på utstyr/kjøretøy	262 479
6300 Leie lokale	196 331
6340 Strøm	17 589
6420 Leie dataystemer, internett	57 475
6540 kjøp av maskiner/inventar/utstyr	54 814
6570 utstyr/bekledning (supplering)	269 154
6590 investeringer	-
6600 Drift/Rep/vedlikeh.bygninger(trekkes fra søknad mva.komp)	784
6620 Drift/Rep/vedlikehold løypenett/footballbane	5 115
6720 Leie regnskapstjenester	79 063
6790 Leie andre tjenester (dommere)	182 598
6830 Drift /administrasjon	10 400
6850 Måte kurs, oppdatering, utdanning	27 254
7030 Drift/Rep/vedlikehold av løypermaskin	80 000
7030 Drift/Rep/vedlikehold av annet utstyr	2 183
7140 Transport, reise, overnatting	264 674
7400 Kontingenter deltageelse/lisenser	441 133
7420 Gaver/Premier	34 426
7500 Forsikringer	60 799
7740 Beregninger	7
7770 Gebyr	65 000
Driftskostnader	2 833 000
Driftsresultat	- 5 395
Finansinntekter og finanskostnader	
Finansinntekter	
Annen finansinntekt	
8040 Renteinntekt	82 742
8050 valutagevinst	599
Annen finansinntekt	
Finansinntekter	83 341
Finanskostnader	
Annen finanskostnad	
8140 Rentekostnad	3 700
8160 Valutap (disagio)	646
Annen finanskostnad	4 346
Finanskostnader	8 692
Netto finansresultat	78 995
Ordinært resultat før skattekostnad	
Ordinært resultat	
Årsresultat	73 600

Resultat håndball 2025	Budsjett 2026	Resultat fotball 2025	Budsjett 2026	Resultat ski/fri 2025	Budsjett 2026	Resultat puls 2025	Budsjett 2026	Resultat tur/trim 2025	Budsjett 2026	Res turn 2025	Budsjett 2026	A-lag resultat 2025	Budsjett A-lag 2026	Budsjett gruppene samla	Resultat gruppene pr okt	Resultat AU 2025	Budsjett 2026	Resultat samla	Budsjett 2025	
417 500	40 000															5 000	370 000	445 000	417 500	
322 000		5 000	5 000			52 895	72 000							22 650	20 000	97 000	80 545	233 993	322 000	
105 000	200															200	108 055	107 855	105 000	
352 000	80 545	90 000	165 580	180 000	8 470	9 000	400	500	5 020	3 500	6 215	9 000	25 710	50 000	342 000	291 940	3 740	10 000	352 000	
397 500	123 840	120 000	163 475	200 000	17 335	18 000	17 400	19 500	9 150				6 004		357 500	337 204	70 895	40 000	397 500	
339 500	153 094	140 000	104 570	190 000	6 150	6 000			3 300	3 500					329 500	267 114			339 500	
570 000			19 764	20 000											20 000	60 126	526 842	550 000	570 000	
125 000	5 000														5 000	-	120 000	120 000	125 000	
-																				-
2 628 500	404 779	395 000	458 389	595 000	31 955	33 000	70 695	92 000	17 470	7 000	6 215	9 000	99 726	77 500	1 208 500	1 089 229	1 461 025	1 420 000	2 550 255	2 628 500
Resultat håndball	Budsjett 2025	Resultat fotball	Budsjett 2025	Resultat ski/fri	Budsjett 2025	Resultat puls	Budsjett 2025	Resultat tur/trim	Budsjett 2025	Res turn	Budsjett 2025	A-lag	Budsjett A-lag	Budsjett gruppene samla	Resultat gruppene pr okt	Resultat AU	Budsjett 2025	Resultat samla pr oktober 24	Budsjett 2025	
209 500	131 476	130 000	54 261	65 000	2 427	3 000	500	3 062	3 500	1 909	2 500	2 713		204 500	195 848	5 986	5 000	202 834	209 500	
340 000		30 000												60 000	-	274 042	280 000	274 042	340 000	
40 000														-	-	32 885	40 000	32 885	40 000	
-														-	-	-	-	-	-	-
-														-	-	-	-	-	-	-
20 000														-	-	18 090	20 000	18 090	20 000	
2 500														-	-	2 105	2 500	2 105	2 500	
1 000														-	-	911	1 000	911	1 000	
10 000														-	-	8 676	10 000	8 676	10 000	
-														-	-	7	-	-	-	
265 000														-	-	262 479	265 000	262 479	265 000	
231 000			15 000		1 000	95 448	95 000							10 000	121 000	95 448	110 000	196 331	231 000	
20 000														-	-	17 589	20 000	17 589	20 000	
60 000														-	-	57 475	60 000	57 475	60 000	
108 500	16 177	15 000	35 243	75 000			500	2 394	13 000	1 000				103 500	54 814	5 000	54 814	108 500		
166 000	87 719	45 000	92 513	65 000	5 456	6 000	247	669					10 000	126 000	213 869	55 285	40 000	269 154	166 000	
-														-	-	-	-	-	-	
-														-	-	784	-	784	-	
-														-	-	5 115	5 000	5 115	-	
80 000														-	-	79 063	80 000	79 063	80 000	
202 000	86 379	90 000	77 201	77 000									19 018	35 000	202 000	182 598		182 598	202 000	
10 400				10 000											10 400				10 400	
40 100	5 134	5 000	17 388	25 000											30 100	22 682	4 572	10 000	27 254	
80 000						80 000									80 000				80 000	
20 500						20 000	526	500	1 657						20 500	2 183			2 183	
293 500	65 841	70 000	104 811	110 000	65 850	70 000								40 000	290 000	261 787	2 887	3 500	264 674	
438 500	214 866	220 000	170 568	175 000	12 950	15 000			3 280	3 500	2 310	5 000		20 000	438 500	441 133			438 500	
40 000	5 000	5 000	5 063	10 000	20 962	23 000								38 000	31 025	3 402	2 000	34 427	40 000	
89 500			18 755	19 500											15 180	15 000			60 799	
-																				-
65 000					2											4	60 232	65 000	60 236	
2 833 000	612 592	610 000	575 803	646 500	107 647	218 000	96 496	97 000	11 062	20 000	20 399	22 500		155 000	1 769 000	1 535 441	1 020 210	1 064 000	2 555 644	
204 500	207 813	215 000	117 414	51 500	75 692	185 000	25 801	5 000	6 408	13 000	14 184	13 500		77 500	560 500	446 212	440 815	356 000	5 390	

Vedlegg til:

Lovnorm 2026

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

Vedtatt av Idrettsstyret 161225 med ikrafttredelse 010126.

LOV FOR [NAVN PÅ IDRETTSLAGET]

Stiftet 17.04.1922

Sist endret 01.01.2026

§ 1 Formål

Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på de verdier som er vedtatt av Idrettstinget.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer. [[Alt. 1: Idrettslaget inngår i en idrettslagsallianse med [legg inn navn på allianseidrettslaget og ev. øvrige idrettslag i idrettslagsallianse]/ [Alt. 2: Allianseidrettslaget inngår i en idrettslagsallianse med [legg inn navn på alle idrettslagene i idrettslagsalliansen].] For regler om idrettslagsallianser, gjelder [NIFs lov § 10-7.](#)]
- (2) Idrettslaget er medlem av [navn på de(t) særforbund som idrettslaget er medlem av]. For regler om idrettslagets plikt til å være medlem av et særforbund, gjelder [NIFs lov § 10-1 \(4\)](#).
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF og dermed tilsluttet [navn på idrettskretsen] og [navn på idrettsrådet].
- (4) For regler om representasjonsrett, gjelder [NIFs lov § 10-3 \(1\)](#).
- (5) For regler om idrettslagets plikt til å overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, gjelder [NIFs lov §§ 2-2 og 2-3](#).

§ 3 Medlemmer

- (1) For regler om opptak av medlemmer, utmelding, fratakelse av medlemskap mv., gjelder [NIFs lov §§ 10-4 og 10-6](#).
- (2) For idrettslagets plikt til å registrere opplysninger i idrettens medlems- og organisasjonsregister, gjelder [forskrift om idrettens medlems- og organisasjonsregister, jf. NIFs lov § 10-5](#).

§ 4 Kjønnfordeling

For regler om kjønnfordeling i styre, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, gjelder [NIFs lov § 2-4](#). For idrettslag med omsetning og medlemstall under [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#) er det tilstrekkelig at begge kjønn er representert i styrer, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøter/ting i overordnet organisasjonsledd.

§ 5 Regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

For regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett, gjelder [NIFs lov §§ 2-5, 2-6 og 2-7](#).

§ 6 Inhabilitet

For regler om inhabilitet, gjelder [NIFs lov § 2-8](#).

§ 7 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

For regler om vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll, gjelder [NIFs lov § 2-9](#).

§ 8 Refusjon av utgifter og godtgjørelse

For regler om refusjon av utgifter og godtgjørelse, gjelder [NIFs lov § 2-10](#).

§ 9 Regnskap og revisjon mv.

For regler om regnskap og revisjon mv., gjelder [NIFs lov §§ 1-7, 2-11, 2-13 og 2-14](#).

§ 10 Årsmøtet og årsmøtevalgte organer

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, som avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- (2) Ordinært og ekstraordinært årsmøte gjennomføres i samsvar med denne lov og [NIFs lov §§ 2-15, 2-16, 2-17, 2-19, 2-20](#).
- (3) Årsmøtets oppgaver:
 1. Godkjenne de stemmeberettigede medlemmene
 2. Velge dirigent(er)
 3. Velge protokollfører(e)
 4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen
 5. Godkjenne forretningsorden
 6. Godkjenne innkallingen

7. Godkjenne saklisten
8. Behandle idrettslagets årsberetning
9. Behandle
 - a. idrettslagets regnskap
 - b. styrets økonomiske beretning
 - c. ev. beretning fra kontrollutvalget
 - d. ev. beretning fra engasjert revisor
10. Behandle øvrige saker som fremgår av godkjent sakliste
11. Fastsette
 - a. medlemskontingent på minst kr 50
 - b. eventuell treningsavgift, eller gi styret fullmakt til å fastsette treningsavgifter
12. Vedta idrettslagets budsjett
13. Behandle idrettslagets organisasjonsplan
14. Dersom idrettslaget har omsetning og medlemstall over [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#), velge:

- a. Styre med leder, nestleder og [antall, minst ett] styremedlem[mer] [og [antall]] varamedlem[mer]
- b. Kontrollutvalg med leder og [antall, minst ett] medlem[mer] [og [antall]] varamedlem[mer]]
- c. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene
- d. Valgkomité med leder, og [antall, minst ett] medlem[mer] og [antall] varamedlem[mer]
- e. Eventuelt øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan

Dersom idrettslaget har omsetning og medlemstall under [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#), velge:

- a. Styre med leder, nestleder og [antall, minst ett] styremedlem[mer] [og ev. [antall]] varamedlem[mer]
- b. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene
- c. Eventuelt øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan

15. Ev. beslutte om det skal engasjeres revisor til å revidere idrettslagets regnskap.

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.

For regler om stemmegivningen på årsmøtet, gjelder [NIFs lov § 2-21](#).

- (4) Dersom idrettslaget har kontrollutvalg, gjelder [NIFs lov § 2-12](#). Årsmøtet kan vedta instruks for kontrollutvalget.
- (5) Dersom idrettslaget har valgkomité, gjelder [NIFs lov § 2-18](#). Årsmøtet kan vedta instruks for valgkomiteen.

[Legg inn navn og mandat på ev. øvrige årsmøtevalgte organer.]

§ 11 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som representerer idrettslaget utad.
- (2) Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene, men visse beslutninger kan kun vedtas av årsmøtet iht. § 10 (3) og [NIFs lov § 2-22](#).
- (3) Forvaltningen av, og tilsynet med, alle deler av idrettslagets virksomhet hører under styret. Styret skal sørge for:
 - at idrettslagets formål ivaretas
 - forsvarlig organisering av idrettslagets virksomhet og økonomistyring, herunder vurdere idrettslagets forsikringsbehov og tegne nødvendige forsikringer
 - at beslutninger fattes i samsvar med overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, idrettslagets lov og årsmøtets vedtak
 - registrere opplysninger iht. § 3 (2)
 - at det oppnevnes en ansvarlig for politiattestordningen, dersom idrettslaget organiserer idrett for mindreårige eller personer med utviklingshemming
 - at det oppnevnes en ansvarlig for barneidretten, dersom idrettslaget organiserer barneidrett
- (4) Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretagelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse.
- (5) Styret skal oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
- (6) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst 2 av styrets medlemmer forlanger det.

§ 12 Grupper

- (1) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes, eventuelt delegere dette til styret.

- (2) Dersom idrettslagets årsmøte, ved behandlingen av organisasjonsplanen, har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende for idrettslag med omsetning og medlemstall over [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#):
- a. Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet eller oppnevnes av styret etter fullmakt fra årsmøtet.
 - b. Gruppen bør ha minst ett årlig møte der gruppen diskuterer gruppens økonomi og aktiviteten i gruppen, og forslår kandidater til gruppestyret, samt gir eventuelle innspill til saker som behandles av styret eller årsmøtet.
 - c. Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet eller av styret etter fullmakt fra årsmøtet.
 - d. Gruppestyret fastsetter eventuell treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet eller styret.
- (3) Gruppestyrer eller representanter for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra styret eller årsmøtet, og innenfor de rammer som er fastsatt av styret eller årsmøtet.

§ 13 Lovendring

For regler om lovendring, gjelder [NIFs lov § 2-2](#).

§ 14 Oppløsning, utmelding mv.

- (1) Idrettslaget kan vedta oppløsning:
- a. ved et enstemmig vedtak om oppløsning på årsmøtet, eller
 - b. ved å vedta oppløsning med 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøtet må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere.
- En forutsetning for et gyldig vedtak om oppløsning, er at idrettslaget skriftlig varsler idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding fra særforbund, og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette, fattes med 2/3 flertall av årsmøtet.
- (3) For regler om utmelding og tap av medlemskap i NIF, gjelder [NIFs lov § 10-2](#).

Vedlegg til:

Valg



Aure Idrettslag
- aktivitetslokomotivet i Aure



Hovedstyret	Navn	Valgt til	Merknad
Leder (leder i styret)	Daniel Hjelen	2027	
Nestleder (n.l. i styret)	Ole Ivar Veian	2028	Tar gjenvalg
Styremedlem	Hilde Dromnes	2027	
Styremedlem	Øivind Bugge	2028	Tar gjenvalg
Styremedlem	Gro Marie Oldervik	2027	
Vara		2027	Velges hvert år

Arbeidsutvalg		Valgt til	
IT- ansvarlig	Roger Jakobsen	2027	
Innkjøp og utstyr	Mikael Bjørnholm	N/A	Daglig leder Aure IL
Anlegg	Thomas Nedresæter	2028	Tar gjenvalg

Fotball		Valgt til	
Leder			
Medlem	Kjell Arne Folde	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Marte Myren	2028	NY
Medlem	Tore Solenes	2027	
Medlem	Ole Gabriel	2027	
Medlem	Marie Burvald Goa	2027	
Medlem	Espen Klette	2028	NY
Vara	Kjartan Sletta	2027	Tar gjenvalg
Bygdacupansvarlig	Andreas Vaag	2026	
Bygdacup		2025	
Prosjektgruppe A-lag		Valgt til	
Leder		2027	
Medlem	Vegard Ulfsnes	2027	
vara	Andreas Vaag	2027	

Ski/frøidrett		Valgt til	
Leder	Trygve Barlaup	2027	
Medlem	Liv Nelly Yttri	2027	
Medlem	Håvard Sagli	2027	
Medlem	May Renate Settemsdal	2028	NY
Medlem	Line Ormset	2028	Tar gjenvalg
Vara	Birgit Karete Hjelen	2028	NY



Tur og trim		Valgt til	Merknad
Leder	Siv Hege Stemshaug	2027	
Medlem	Erlend Våg	2027	
Medlem	Oda Vaag	2028	NY
Medlem	Elisabeth Lillehagen	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Hilde Leenen	2027	
Vara	Erik Olufsen	2027	Tar gjenvalg

Håndball		Valgt til	
Leder	Mats Langtinn	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Trine Ulfsnes	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Melanie A. Vammes	2027	
Medlem	Tuva Skar Kvammen	2027	
Medlem	Henning Strupstad	2028	Tar gjenvalg
Vara			

Puls		Valgt til	
Leder	Lisa Skiphamn	2027	NY leder
Medlem	Kristin Karlsnes	2027	
Medlem	Sonja Kristengård Pettersen	2028	Tar gjenvalg
Medlem	Lisa Skiphamn	2027	
Medlem	Marte Lindaas	2028	Tar gjenvalg
Vara	Dagbjørn Aundal	2027	
Medlem	Lars Bergfald Sæther	2028	NY

Turn		Valgt til	
Leder	Stine Wigum Hagen	2027	Tar gjenvalg som leder
Medlem	Ingrid Bones Kjørsvik	2027	
Medlem	Even Dromnes	2028	Tar gjenvalg som medlem
Medlem	Hanne Kristine Ness	2027	
Medlem	Erik Ulfsnes	2027	



	Navn	Valgt til	Merknad
Kontrollutvalg			Alle velges hvert år
Medlem	Elin Benberg Antonsen	2027	Tar gjenvalg
Medlem	Jon Olav Romundets	2027	Tar gjenvalg
Vara	Einar Andre Skipnes	2027	Tar gjenvalg

		Valgt til	Merknad
Valgkomite			Skal velges på årsmøtet. Innstilling fra styret
Medlem	Line Nedresæther	2027	
Medlem	Geir Hjelen	2027	
Medlem	Markus Hjelen	2028	

Løypekjørere		Valgt til	Løypekjørere velges av ski/fri gruppen
	Thomas Bremset	2027	
	Henning Torset	2026	
	Thomas Nedresæter	2028	Tar ny periode
	Trygve Hauge	2026	
	Ole Tom Neraas	2026	